ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 15 жовтня 2026 р. № 1279

ЗМІНИ,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України щодо окремих питань у сфері оцінки відповідності

1. У модулях оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13 січня 2016 р. № 95 “Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 16, ст. 625):

1) пункт 28 викласти в такій редакції:

“28. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним сертифікати експертизи типу та/або будь-які доповнення до них або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі сертифікатів експертизи типу та/або будь-яких доповнень до них та перелік сертифікатів експертизи типу та/або будь-яких доповнень до них, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі сертифікатів експертизи типу та/або будь-яких доповнень до них, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним сертифікати експертизи типу та/або доповнення до них.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності” (далі — Закон).

Орган, що призначає, відповідні органи державного ринкового нагляду та інші призначені органи мають право на запити одержувати копію сертифікатів експертизи типу та/або доповнень до них. Орган, що призначає, та відповідні органи державного ринкового нагляду мають право на запити одержувати копію технічної документації та результати досліджень, проведених призначеним органом. Призначений орган зберігає копію сертифіката експертизи типу, додатків і доповнень до нього, а також технічний файл, включаючи подану виробником документацію, до закінчення строку дії такого сертифіката.”;

2) пункт 62 викласти в такій редакції:

“62. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління

якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

3) пункт 80 викласти в такій редакції:

“80. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

4) пункт 96 викласти в такій редакції:

“96. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

5) пункт 114 викласти в такій редакції:

“114. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

6) пункт 163 викласти в такій редакції:

“163. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

7) пункт 172 викласти в такій редакції:

“172. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю та перелік документів щодо схвалення системи управління якістю, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі документів щодо схвалення системи управління якістю, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним документи щодо схвалення системи управління якістю.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.”;

8) пункт 177 викласти в такій редакції:

“177. Кожен призначений орган повинен інформувати орган, що призначає, про видані ним сертифікати експертизи проекту та/або будь-які доповнення до них або про припинення їх дії, а також періодично чи на запит органу, що призначає, подавати йому перелік відмов у видачі сертифікатів експертизи проекту та/або будь-яких доповнень до них та перелік сертифікатів експертизи проекту та/або будь-яких доповнень до них, дію яких він призупинив чи встановив щодо них обмеження.

Кожен призначений орган повинен інформувати інші призначені органи про відмови у видачі сертифікатів експертизи проекту та/або будь-яких доповнень до них, про призупинення або припинення їх дії чи встановлення щодо них обмежень, а на запит — також про видані ним сертифікати експертизи проекту та/або доповнення до них.

Відповідне інформування здійснюється у строки, визначені частиною четвертою статті 42 Закону.

Орган, що призначає, відповідні органи державного ринкового нагляду та інші призначені органи мають право на запити одержувати копію сертифікатів експертизи проекту та/або доповнень до них. Орган, що призначає, та відповідні органи державного ринкового нагляду мають право на запити одержувати копію технічної документації та результати досліджень, проведених призначеним органом.

Призначений орган зберігає копію сертифіката експертизи проекту, додатків і доповнень до нього, а також технічний файл, включаючи подану виробником документацію, до закінчення строку дії такого сертифіката.”.

2. У постанові Кабінету Міністрів України від 4 листопада 2020 р. № 1071 “Про затвердження Порядку видачі або відмови у видачі свідоцтва про призначення, розширення або скорочення сфери призначення, призупинення чи поновлення дії або анулювання такого свідоцтва та внесення змін до спеціальних вимог до призначених органів з оцінки відповідності” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 92, ст. 2973; 2021 р., № 40, ст. 2384, № 68, ст. 4269; 2022 р., № 84, ст. 5183; 2024 р., № 8, ст. 400; 2026 р., № 2, ст. 139):

1) у назві постанови та пункті 1 слова “у видачі свідоцтва про призначення, розширення або скорочення сфери призначення,

призупинення чи поновлення дії або анулювання” замінити словами “у видачі, внесення змін до свідоцтва про призначення, розширення або скорочення сфери призначення, призупинення, припинення чи поновлення дії”;

2) Порядок видачі або відмови у видачі свідоцтва про призначення, розширення або скорочення сфери призначення, призупинення чи поновлення дії або анулювання такого свідоцтва, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

“ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 4 листопада 2020 р. № 1071
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 15 жовтня 2026 р. № 1279)

ПОРЯДОК
видачі або відмови у видачі, внесення змін до свідоцтва про призначення, розширення або скорочення сфери призначення, призупинення, припинення чи поновлення дії такого свідоцтва

Загальна частина

1. Цей Порядок визначає процедуру видачі або відмови у видачі, внесення змін до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції (далі — свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності) та свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском (далі — свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації), розширення або скорочення сфери призначення, призупинення, припинення чи поновлення дії такого свідоцтва.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в значенні, наведеному в Законі України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності” (далі — Закон), Законах України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги” та “Про надання будівельної продукції на ринку”.

3. Видача свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, розширення або

скорочення сфери призначення, призупинення, припинення чи поновлення дії такого свідоцтва та внесення змін до нього здійснюється на безоплатній основі.

4. Документи, необхідні для отримання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, розширення або скорочення сфери призначення, призупинення чи поновлення дії або відкликання такого свідоцтва, керівник органу з оцінки відповідності подає Мінекономіки в паперовій формі особисто через абонентську поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008) чи надсилає поштою або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) чи на офіційну адресу електронної пошти Мінекономіки з накладенням кваліфікованого електронного підпису з урахуванням вимог законодавства у сфері електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

У разі коли документи подано в електронній формі у неробочий час до початку робочого дня, днем подання зазначених документів вважається такий робочий день після його початку, а у разі, коли документи подано у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час після закінчення робочого дня, — днем подання зазначених документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем.

Видача або відмова у видачі свідоцтва про призначення

5. Орган з оцінки відповідності, що претендує на призначення (далі — претендент на призначення), подає Мінекономіки письмову заяву про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, за формою згідно з додатком 1, заяву про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції за формою згідно з додатком 2 або заяву про призначення визнаною незалежною організацією для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, за формою згідно з додатком 3 (далі — заява про призначення).

До заяви про призначення додаються документи, передбачені частиною другою статті 35 Закону, а саме:

опис сфери призначення згідно з відповідним технічним регламентом, щодо якої претендент на призначення заявляє про свою компетентність, за

формою згідно з додатком 4 (для претендентів на призначення для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, або визнаною незалежною організацією для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском) або додатком 5 (для претендентів на призначення для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції);

копія атестата про акредитацію, що засвідчує відповідність претендента на призначення спеціальним вимогам до призначених органів з оцінки відповідності (далі — призначені органи). Сфера акредитації претендента на призначення повинна охоплювати процедури оцінки відповідності та види продукції, стосовно яких він заявляє про свою компетентність;

довідка про сукупний досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років, за формою згідно з додатком 6 (крім претендентів на призначення визнаною незалежною організацією);

довідка про досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань із затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, робіт із затвердження (атестації) технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, у будь-який період протягом останніх трьох років за формою згідно з додатком 7 (для претендентів на призначення визнаною незалежною організацією);

відомості про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності за формою згідно з додатком 8;

довідка про акредитовані випробувальні лабораторії, що є структурними підрозділами чи окремими юридичними особами, більш як 50 відсотків статутного капіталу яких належать органу з оцінки відповідності, що претендує на призначення, і види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції, які проводяться ними в межах заявленої сфери призначення, за формою згідно з додатком 9 (якщо хоча б одна з процедур оцінки відповідності, щодо яких претенденти на призначення заявляють про свою компетентність, передбачає проведення випробувань продукції) (крім претендентів на призначення, які є акредитованою випробувальною

лабораторією чи органом з інспектування, сфера акредитації яких містить принаймні деякі види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції в межах сфери призначення або визнаною незалежною організацією);

копії угод, укладених претендентами на призначення з субпідрядниками для проведення акредитованими випробувальними лабораторіями таких субпідрядників видів випробувань в межах заявленої сфери призначення, які не проводять їх власні акредитовані випробувальні лабораторії, засвідчені претендентом на призначення (якщо хоча б одна з процедур оцінки відповідності, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність, передбачає проведення випробувань продукції) (за наявності);

копія договору страхування відповідальності перед третіми особами на час здійснення діяльності призначеного органу, засвідчена претендентом на призначення.

6. Заява про призначення та документи, що додаються до неї, подаються окремо для кожного технічного регламенту.

7. У разі подання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, із порушенням строку, визначеного в абзаці тринадцятому частини другої та/або абзаці одинадцятому частини восьмої статті 35 Закону, Мінекономіки у паперовій формі поштою на адресу місцезнаходження претендента на призначення або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) протягом 10 робочих днів з дня одержання такої заяви про призначення та документів, що додаються до неї, повертає її разом з письмовим повідомленням про підстави її повернення та на підставі пункту 7 частини другої статті 65 Закону України “Про адміністративну процедуру” інформує про закриття адміністративного провадження.

8. Заяву про призначення та документи, що додаються до неї, Мінекономіки протягом 10 робочих днів з дня їх одержання перевіряє на комплектність і відповідність вимогам, установленим до них.

У разі подання претендентом на призначення неповного пакета документів, необхідних для призначення, та/або порушення ним установлених вимог до заяви про призначення та/або документів, що додаються до неї, Мінекономіки залишає таку заяву без руху, про що протягом 10 робочих днів з дня її одержання письмово повідомляє претенденту на призначення із зазначенням виявлених недоліків з посиланням на порушені вимоги законодавства, способу та строку їх усунення (але не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома претендента на призначення повідомлення про виявлені недоліки) (далі — строк усунення недоліків), а також способів, порядку та строків

оскарження залишення заяви без руху у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення.

За письмовим клопотанням претендента на призначення, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня встановленого строку для усунення недоліків, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від претендента на призначення), про що інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення.

У разі порушення строку усунення недоліків з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення Мінекономіки протягом 10 робочих днів з останнього дня такого строку надсилає претенденту на призначення письмове повідомлення про відмову у видачі свідоцтва про призначення за формою згідно з додатком 10 із зазначенням підстав для такої відмови у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

У разі усунення виявлених недоліків у строк усунення недоліків з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення заява про призначення вважається поданою в день її первинного подання. При цьому строк усунення недоліків продовжується на строк залишення заяви без руху з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення.

У разі оскарження повідомлення про залишення заяви про призначення без руху претендент на призначення письмово повідомляє про це Мінекономіки не пізніше наступного робочого дня з дня подання такого оскарження.

Оскарження повідомлення про залишення заяви про призначення без руху не зупиняє її розгляд.

9. У разі подання претендентом на призначення заяви про призначення та документів, що додаються до неї, з дотриманням установлених до них вимог Мінекономіки протягом 10 робочих днів з дня їх одержання з урахуванням строку усунення недоліків надсилає копії центральному органу виконавчої влади або СБУ, на яких покладаються функції з технічного регулювання у визначеній сфері діяльності (далі — відповідний державний орган), для проведення ними оцінювання претендента на призначення щодо його відповідності вимогам до призначених органів або визнаних незалежних організацій (далі — оцінювання претендента на призначення), крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки.

Відповідний державний орган протягом 45 робочих днів з дня одержання зазначених документів перевіряє достовірність наведених у них відомостей, проводить оцінювання претендента на призначення та за результатами подає Мінекономіки (крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки) письмові пропозиції про:

призначення претендента на призначення разом із проектом сфери призначення, щодо якої підтверджена його компетентність, за формою згідно з додатками 11—13 для відповідного претендента на призначення;

відмову в призначенні претендента на призначення із зазначенням обґрунтованих підстав для такої відмови.

У разі виявлення в документах, поданих претендентом на призначення, недоліків, зокрема недостовірних відомостей (крім технічних помилок), а також у разі встановлення за результатами проведеного оцінювання претендента на призначення підстав для відмови у видачі йому свідоцтва про призначення чи відсутності підтвердженої компетентності щодо частини сфери призначення, стосовно якої він заявляє про свою компетентність (далі — недоліки), відповідний державний орган повідомляє про це:

претенденту на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, із зазначенням виявлених недоліків та строку (не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома претендента на призначення повідомлення про виявлені недоліки) надання у письмовій формі пояснень та/або заперечень (далі — строк для надання пояснень);

Мінекономіки (крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки) про наданий претенденту на призначення строк для надання пояснень.

За письмовим клопотанням претендента на призначення, поданим відповідному державному органу в паперовій формі через абонентську поштову скриньку відповідного державного органу чи надісланого поштою або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) чи на офіційну адресу електронної пошти відповідного державного органу з накладенням кваліфікованого електронного підпису з урахуванням вимог законодавства у сфері електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг не пізніше останнього дня встановленого строку для надання пояснень, такий орган продовжує зазначений строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від претендента на призначення), про що інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, та Мінекономіки

(крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки) із зазначенням строку, на який продовжено строк для надання пояснень.

У разі порушення строку для надання пояснень з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення або у разі відхилення наданих у такий строк пояснень та/або заперечень (крім тих, що пов’язані з частиною сфери призначення, стосовно якої претендент на призначення заявляє про свою компетентність), відповідний державний орган готує Мінекономіки (крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки) письмові пропозиції про відмову в призначенні претендента на призначення із зазначенням обґрунтованих підстав для такої відмови з інформацією щодо вжитих заходів гарантування права претендента на призначення на участь в адміністративному провадженні.

У разі відсутності заперечень у претендента на призначення стосовно виявлених недоліків, пов’язаних із частиною сфери призначення, стосовно якої він заявляв про свою компетентність, такий претендент на призначення усуває недоліки у строк для надання пояснень з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення шляхом надсилання відповідному державному органу проекту опису сфери призначення, скоригованого в частині виключення з нього відповідної частини сфери призначення.

У разі відхилення відповідним державним органом наданих претендентом на призначення пояснень та/або заперечень стосовно виявлених недоліків у встановлений строк для надання пояснень, пов’язаних із частиною сфери призначення, стосовно якої він заявляє про свою компетентність, відповідний державний орган:

готує скоригований проект сфери призначення, щодо якої підтверджена його компетентність, за формою згідно з додатками 11—13 для відповідного претендента на призначення;

інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу місцезнаходження претендента на призначення або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, про відхилення наданих претендентом на призначення пояснень та/або заперечень стосовно виявлених недоліків з інформацією про мотивування їх відхилення;

подає Мінекономіки (крім випадку, коли відповідним державним органом є Мінекономіки) скоригований проект сфери призначення разом з пропозиціями щодо призначення претендента на призначення з інформацією про вжиті заходи з гарантування права претендента на призначення на участь в адміністративному провадженні.

Перебіг строку проведення оцінювання претендента на призначення зупиняється на строк усунення недоліків та строк для надання пояснень з урахуванням строку їх продовження за клопотанням претендента на

призначення на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

10. У разі встановлення факту надання посадовими особами відповідних державних органів і фахівцями (аудиторами, експертами), залученими для проведення оцінювання претендента на призначення, недостовірних відомостей про свою відповідність вимогам (крім технічних помилок), установленим частиною четвертою статті 38 Закону, складається відповідний акт.

11. Мінекономіки протягом 80 робочих днів з дня одержання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, з урахуванням строку усунення недоліків та строку для надання пояснень і строків їх продовження за клопотанням претендента на призначення за результатами аналізу документів, а також оцінювання претендента на призначення або у випадку, коли відповідним державним органом не є Мінекономіки, на підставі пропозиції відповідного державного органу:

видає наказ про призначення та свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності із присвоєним йому ідентифікаційним номером або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації за формою згідно з додатками 11, 12 і 13, яке надсилає призначеному органу або визнаній незалежній організації та у разі коригування відповідним державним органом сфери призначення надсилає разом з інформацією про мотивування такого коригування в паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості);

у разі відмови у видачі свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації з підстав, визначених пунктами 3—7 частини восьмої статті 35 Закону, надсилає претенденту на призначення письмове повідомлення про відмову у видачі такого свідоцтва за формою згідно з додатком 10 із зазначенням підстав для такої відмови у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості), про що повідомляє відповідному державному органу та національному органу України з акредитації не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня надсилання такого повідомлення претенденту на призначення.

Кожному призначеному органу присвоюється лише один ідентифікаційний номер незалежно від того, чи призначений цей орган

згідно з одним чи кількома технічними регламентами. Органу з оцінки відповідності, який призначається вперше, присвоюється черговий за порядком ідентифікаційний номер згідно з реєстром призначених органів з оцінки відповідності та визнаних незалежних організацій (далі — реєстр). У разі втрати органом з оцінки відповідності статусу призначеного органу присвоєний йому ідентифікаційний номер не може бути присвоєний іншому призначеному органу та у разі повторного набуття таким органом статусу призначеного органу йому присвоюється раніше присвоєний ідентифікаційний номер.

12. Відомості про призначення органу з оцінки відповідності або визнаної незалежної організації вносяться до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про призначення, а також до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань (далі — Єдиний реєстр) в установленому законодавством порядку.

13. Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації набирає чинності з дня доведення такого свідоцтва до відома претендента на призначення шляхом внесення відомостей про видачу такого свідоцтва до реєстру.

Відмова у видачі свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації набирає чинності з дня доведення її до відома претендента на призначення шляхом надсилання йому письмового повідомлення про таку відмову.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію відмови у видачі свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації.

Подані претендентом на призначення заява та документи, що додаються до неї, залишаються в Мінекономіки.

14. У разі усунення претендентом на призначення причин, які стали підставою для відмови у видачі свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення незалежної організації, видача зазначеного свідоцтва здійснюється в порядку та у строки, встановлені пунктами 5—13 цього Порядку.

Розширення сфери призначення

15. Розширення сфери призначення здійснюється в порядку та у строки, встановлені пунктами 5—14 цього Порядку, з урахуванням таких положень.

Призначений орган або визнана незалежна організація, що претендує на розширення сфери призначення згідно з технічним регламентом,

стосовно якого його/її було призначено раніше (далі — претендент на розширення сфери призначення), подає Мінекономіки письмову заяву про розширення сфери призначення за формою згідно з додатком 14.

16. Мінекономіки видає наказ про розширення сфери призначення та свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами, пов'язаними із розширенням сфери призначення.

17. Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами, пов'язаними з розширенням сфери призначення, набирає чинності з дня доведення такого свідоцтва до відома претендента на розширення сфери призначення шляхом внесення відомостей про видачу такого свідоцтва до реєстру.

Скорочення сфери призначення

18. Призначений орган або визнана незалежна організація, що претендує на скорочення сфери призначення згідно з технічним регламентом, стосовно якого його/її було призначено раніше, подає Мінекономіки письмову заяву про скорочення сфери призначення (далі — заява про скорочення) за формою згідно з додатком 15.

19. У разі наявності підстав для скорочення сфери призначення, визначених частинами першою, третьою (крім подання заяви про скорочення), п'ятою або сьомою статті 37 Закону та абзацу третього частини дев'ятої статті 35 Закону України "Про надання будівельної продукції на ринку" Мінекономіки протягом п'яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує призначений орган або визнану незалежну організацію про початок адміністративного провадження стосовно скорочення його/її сфери призначення згідно з технічним регламентом, стосовно якого його/її було призначено раніше, у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження із наданням можливості подати у встановлений строк (не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня доведення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації повідомлення про наявність підстав для скорочення сфери призначення) документи, клопотання, пояснення та зауваження, довести обставини, що мають значення для вирішення справи (далі — строк для подання клопотань).

За письмовим клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня строку для подання клопотань, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від претендента на призначення), про що інформує призначений орган або визнану незалежну організацію письмово у паперовій формі поштою на

адресу його місцезнаходження із зазначенням строку, на який продовжено строк для подання клопотань.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до відповідного державного органу для узгодження проекту сфери призначення з урахуванням її скорочення у випадку, коли Мінекономіки не є відповідним державним органом.

Мінекономіки разом із таким зверненням до відповідного державного органу (крім випадку, коли Мінекономіки є відповідним державним органом) надсилає йому документи, клопотання, пояснення та зауваження, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, одержані в установлений строк від призначеного органу.

Відповідний державний орган у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження проекту сфери призначення з урахуванням її скорочення у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки) готує проект сфери призначення за відповідною формою згідно з додатками 11—12 з урахуванням її скорочення, який подає Мінекономіки із зазначенням мотивів відхилення (за наявності) наданих призначеним органом документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи.

20. Перебіг строку видання наказу про скорочення сфери призначення зупиняється на строк для подання клопотань, наданий призначеному органу або визнаній незалежній організації, з урахуванням продовження такого строку за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації та строк узгодження з відповідним державним органом проекту сфери призначення на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

21. Мінекономіки на підставі частини дев’ятої статті 37 Закону у разі ненадання призначеним органом або визнаною незалежною організацією документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у встановлений строк чи відхилення Мінекономіки або відповідним державним органом наданих у встановлений строк документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у строк не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з дня настання підстав для скорочення сфери призначення з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження видає наказ про скорочення сфери призначення та свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами, пов’язаними із скороченням сфери призначення, яке надсилає призначеному органу з оцінки відповідності або визнаній незалежній організації із зазначенням мотивів відхилення наданих ним/нею документів, клопотань, пояснень та

зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи (за наявності), у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

22. Відомості про скорочення сфери призначення призначеного органу з оцінки відповідності або визнаної незалежної організації вносяться до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про скорочення сфери призначення, а до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами, пов’язаними із скороченням сфери призначення, набирає чинності з дня його доведення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації шляхом внесення відомостей про видачу такого свідоцтва до реєстру.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію наказу про скорочення сфери призначення.

Призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

23. Призначений орган або визнана незалежна організація подає Мінекономіки письмову заяву про призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації (далі — заява про призупинення) за формою згідно з додатком 16.

24. У разі наявності підстав для призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, визначених частинами першою або третьою (крім подання заяви про призупинення) статті 37 Закону, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує призначений орган або визнану незалежну організацію про початок адміністративного провадження стосовно призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження із наданням можливості подати у встановлений строк (не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації

повідомлення про початок адміністративного провадження) документи, клопотання, пояснення та зауваження, довести обставини, що мають значення для вирішення справи.

За письмовим клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня строку для подання клопотань, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від призначеного органу або визнаної незалежної організації), про що інформує призначений орган або визнану незалежну організацію письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження із зазначенням строку, на який продовжено строк для подання клопотань.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до відповідного державного органу для узгодження частини сфери призначення, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності у межах сфери призначення, щодо якої наявні підстави призупинити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у випадку, коли Мінекономіки не є відповідним державним органом.

Мінекономіки разом із таким зверненням до відповідного державного органу (крім випадку, коли Мінекономіки є відповідним державним органом) надсилає йому документи, клопотання, пояснення та зауваження, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, одержані від призначеного органу.

Відповідний державний орган у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження частини сфери призначення, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності у межах сфери призначення, щодо якої наявні підстави призупинити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки), готує пропозиції стосовно призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, які подає Мінекономіки, із зазначенням мотивів (за наявності) відхилення наданих призначеним органом документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи.

25. Перебіг строку видання наказу про призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності в межах сфери призначення (далі — наказ про призупинення), зупиняється на строк для подання клопотань, наданий призначеному органу або визнаній незалежній організації, з урахуванням продовження такого

строку за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації та строк узгодження з відповідним державним органом сфери призначення чи її частини, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, щодо якої пропонується призупинити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності, на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

26. Мінекономіки на підставі частини дев’ятої статті 37 Закону у разі ненадання призначеним органом або визнаною незалежною організацією документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у встановлений строк з урахуванням його продовження за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації чи відхилення Мінекономіки або відповідним державним органом наданих у встановлений строк документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у строк не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з дня настання підстав для призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження видає наказ про призупинення і надсилає його копію призначеному органу або визнаній незалежній організації із зазначенням мотивів відхилення наданих ним/нею документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи (за наявності), у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

27. Відомості про призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у межах усієї сфери призначення чи її частини вносяться до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про призупинення, а до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку

Дія свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації вважається призупиненою в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності в межах сфери призначення, з дня доведення наказу про призупинення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації шляхом внесення відомостей про видання такого наказу до реєстру.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію наказу про призупинення.

Поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

28. У разі наявності підстав для поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, визначених частиною четвертою статті 37 Закону, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує призначений орган або визнану незалежну організацію про початок адміністративного провадження стосовно поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження із наданням можливості подати у встановлений строк (не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації повідомлення про початок адміністративного провадження) документи, клопотання, пояснення та зауваження, довести обставини, що мають значення для вирішення справи.

За письмовим клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня строку для подання клопотань, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від призначеного органу або визнаної незалежної організації), про що інформує призначений орган або визнану незалежну організацію письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження із зазначенням строку, на який продовжено строк для подання клопотань.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до відповідного державного органу для узгодження частини сфери призначення, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності у межах сфери призначення, щодо якої наявні підстави поновити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у випадку, коли Мінекономіки не є відповідним державним органом.

Мінекономіки разом із таким зверненням до відповідного державного органу (крім випадку, коли Мінекономіки є відповідним державним органом) надсилає йому документи, клопотання, пояснення та зауваження, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, одержані від призначеного органу або визнаної незалежної організації.

Відповідний державний орган у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження частини сфери призначення, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності у межах сфери

призначення, щодо якої наявні підстави поновити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки), готує пропозиції стосовно поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, які подає Мінекономіки, із зазначенням мотивів (за наявності) відхилення наданих призначеним органом документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи.

29. Перебіг строку видання наказу про поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності в межах сфери призначення (далі — наказ про поновлення), зупиняється на строк для подання клопотань, наданий призначеному органу з оцінки відповідності або визнаній незалежній організації, з урахуванням продовження такого строку за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації та строк узгодження з відповідним державним органом сфери призначення чи її частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур оцінки відповідності в межах сфери призначення, щодо якої пропонується поновити дію свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності, на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

30. Мінекономіки на підставі частини дев’ятої статті 37 Закону у разі ненадання призначеним органом або визнаною незалежною організацією документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у встановлений строк з урахуванням його продовження за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації чи відхилення Мінекономіки або відповідним державним органом наданих у встановлений строк документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обстави, що мають значення для вирішення справи, у строк не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з дня настання підстав для поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження видає наказ про поновлення, і надсилає його копію призначеному органу або визнаній незалежній організації із зазначенням мотивів відхилення наданих ним/нею документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи (за наявності), у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження або у електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки,

Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

31. Відомості про поновлення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у межах усієї сфери призначення чи її частини вносяться до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про поновлення дії такого свідоцтва, а до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Дія свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації вважається поновленою в межах усієї сфери призначення чи в частині, що стосується деяких видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності в межах сфери призначення, з дня доведення наказу про поновлення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації шляхом внесення відомостей про видання такого наказу до реєстру.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію наказу про поновлення.

Припинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

32. Призначений орган або визнана незалежна організація подає Мінекономіки письмову заяву про відкликання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації за формою згідно з додатком 17.

33. У разі наявності підстав для відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, визначених частинами першою, другою, третьою (крім подання заяви про відкликання), шостою або восьмою статті 37 Закону, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує призначений орган або визнану незалежну організацію про початок адміністративного провадження стосовно відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження із наданням можливості подати у встановлений строк (не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації повідомлення про початок адміністративного провадження) документи, клопотання, пояснення та зауваження, довести обставини, що мають значення для вирішення справи.

За письмовим клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня

строку для подання клопотань, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від призначеного органу або визнаної незалежної організації), про що інформує призначений орган або визнану незалежну організацію письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження із зазначенням строку, на який продовжено строк подання клопотань.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до відповідного державного органу для узгодження рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у випадку, коли Мінекономіки не є відповідним державним органом.

Мінекономіки разом із таким зверненням до відповідного державного органу (крім випадку, коли Мінекономіки є відповідним державним органом) надсилає йому документи, клопотання, пояснення та зауваження, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, одержані від призначеного органу.

Відповідний державний орган у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки) готує пропозиції стосовно відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності, які подає Мінекономіки, із зазначенням мотивів відхилення (за наявності) наданих призначеним органом документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи.

34. Перебіг строку видання наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації (далі — наказ про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва) зупиняється на строк для подання клопотань, наданий призначеному органу або визнаній незалежній організації, з урахуванням продовження такого строку за клопотанням призначеного органу або визнаної незалежної організації та строк, узгодження з відповідним державним органом рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності, на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

35. Мінекономіки на підставі положень частини дев’ятої статті 37 Закону у разі ненадання призначеним органом або визнаною незалежною організацією документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у встановлений строк чи відхилення Мінекономіки або відповідним державним органом наданих у встановлений строк документів, клопотань,

пояснень та зауважень, доведення обстави, що мають значення для вирішення справи, у строк не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з дня настання підстав для відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження видає наказ про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва і надсилає його копію органу з оцінки відповідності в паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) із зазначенням мотивів відхилення наданих ним/нею документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи (за наявності).

Мінекономіки протягом 20 робочих днів з дня прийняття у порядку адміністративного оскарження відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” рішення про скасування свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у межах сфери призначення чи її частини видає наказ про скасування свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у межах усієї сфери призначення чи її частини (далі — наказ про скасування свідоцтва) та надсилає його копію органу з оцінки відповідності в паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження.

36. Відомості про відкликання чи визнання недійсним або скасування свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації вносяться:

до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва або наказу про скасування свідоцтва у межах усієї сфери призначення чи її частини у порядку адміністративного оскарження відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” або з дня набрання законної сили відповідним рішенням адміністративного суду про скасування такого свідоцтва у межах усієї сфери призначення чи її частини;

до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Відомості про такий орган з оцінки відповідності виключаються із переліку не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва або наказу про скасування свідоцтва у межах усієї сфери призначення у порядку адміністративного оскарження відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” або з дня набрання законної сили відповідним

рішенням адміністративного суду про скасування такого свідоцтва у межах усієї сфери призначення.

Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації вважається відкликаним або визнаним недійсним з дня доведення наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва до відома органу з оцінки відповідності шляхом внесення відомостей про видання такого наказу до реєстру.

Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації вважається скасованим у межах усієї сфери призначення чи її частини з дня доведення наказу про скасування свідоцтва до відома органу з оцінки відповідності шляхом внесення відомостей про видання такого наказу до реєстру або з дня набрання законної сили відповідним рішенням адміністративного суду.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва або наказу про скасування свідоцтва.

Внесення змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

37. У разі наявності підстав для внесення змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації, визначених частиною тринадцятою статті 35 Закону, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує призначений орган або визнану незалежну організацію про початок адміністративного провадження стосовно внесення змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до відповідного державного органу для узгодження змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у випадку, коли Мінекономіки не є відповідним державним органом.

Відповідний державний орган у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки) готує пропозиції стосовно змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності, які подає Мінекономіки.

38. Перебіг строку видання наказу про внесення змін до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації зупиняється на строк для інформування про початок адміністративного провадження та строк узгодження з відповідним державним органом змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

39. Мінекономіки на підставі частини тринадцятої статті 35 Закону видає наказ про внесення змін до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації та свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами редакційного характеру, яке надсилає призначеному органу або визнаній незалежній організації в паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження з дня набрання чинності відповідними змінами редакційного характеру до технічних регламентів та/або до передбачених ними процедур оцінки відповідності.

40. Відомості про внесені зміни редакційного характеру до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації вносяться до реєстру та переліку не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про внесення змін до такого свідоцтва, а до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації із внесеними змінами редакційного характеру набирає чинності з дня доведення такого свідоцтва до відома призначеного органу або визнаної незалежної організації шляхом внесення відомостей про видання наказу про внесення змін до такого свідоцтва до реєстру.

Внесення змін у свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції

41. У разі оновлення переліку відповідних регламентних технічних специфікацій Мінрегіон протягом п’яти робочих днів з дня його оновлення у письмовому вигляді інформує про це Мінекономіки із зазначенням відповідних регламентних специфікацій, які були включені та/або виключені з такого переліку.

У разі коли оновлений перелік відповідних регламентних технічних специфікацій містить відповідні нові регламентні технічні специфікації, внесення змін у свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки

стабільності показників будівельної продукції здійснюється у порядку та строки, встановлені пунктами 15—17 цього Порядку, для розширення сфери призначення.

У разі коли сфера призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції містить регламентні технічні специфікації, що не включені до оновленого переліку відповідних регламентних технічних специфікацій та були наявні в ньому до його оновлення, внесення змін у свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції здійснюється у порядку та строки, встановлені пунктами 19—22 цього Порядку, для скорочення сфери призначення.

Додаток 1
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про призначення органу з оцінки відповідності
для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки
відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті

_____,
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення (далі — претендент на призначення)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____,
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника
претендента на призначення)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить призначити його відповідно до заявленої сфери призначення для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у

_____
(найменування технічного регламенту,

_____.
реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для претендентів на призначення, що подали заяву про призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Копія атестата про акредитацію на арк.

3. Довідка про сукупний досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років на арк.

4. Відомості про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності на арк.

5. Довідка про акредитовані випробувальні лабораторії, що є структурними підрозділами чи окремими юридичними особами, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу яких належать претенденту на призначення, види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції, які проводяться ними в межах заявленої сфери призначення, на арк.

6. Копії угод, укладених претендентом на призначення із субпідрядниками для проведення акредитованими випробувальними лабораторіями таких субпідрядників випробувань продукції в межах заявленої сфери призначення, що засвідчені претендентом на призначення, на арк.

7. Копія договору страхування відповідальності перед третіми особами на час здійснення діяльності призначеного органу з оцінки відповідності, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника претендента на призначення)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення заява про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. До копії атестата про акредитацію додаються копії лише тих сторінок сфери акредитації, які містять посилання на відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у відповідному технічному регламенті, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність. У разі коли відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у відповідному технічному регламенті, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність, визначені у декількох атестатах про акредитацію, подаються копії всіх таких атестатів про акредитацію та відповідних сторінок сфери акредитації.

3. Довідка, зазначена у пункті 5, не надається органом з оцінки відповідності, що претендує на призначення як акредитована випробувальна лабораторія або орган з інспектування, сфера акредитації яких містить принаймні деякі види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції в межах сфери призначення.

4. Копії угод, передбачені у пункті 6, надаються у разі їх наявності.

Додаток 2
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції

_____,
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення (далі —претендент на призначення)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені)

_____,
та прізвище керівника претендента на призначення)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить призначити його для виконання як третьою стороною завдань, визначених застосовними системами оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції, згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”.

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку” (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для претендентів на призначення, що подали заяву про призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Копія атестата про акредитацію на арк.

3. Довідка про сукупний досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років на арк.

4. Відомості про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності на арк.

5. Довідка про акредитовані випробувальні лабораторії, що є структурними підрозділами чи окремими юридичними особами, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу яких належать претенденту на призначення, види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції, які проводяться ними в межах заявленої сфери призначення, на арк.

6. Копії угод, укладених претендентом на призначення із субпідрядниками для проведення акредитованими випробувальними лабораторіями таких субпідрядників випробувань продукції в межах заявленої сфери призначення, що засвідчені претендентом на призначення, на арк.

7. Копія договору страхування відповідальності перед третіми особами на час здійснення діяльності призначеного органу з оцінки відповідності, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника претендента на призначення)

____ _____ 20__ р.

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення заява про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. До копії атестата про акредитацію додаються копії лише тих сторінок сфери акредитації, які містять посилання на відповідні процедури оцінки відповідності та групи будівельної продукції та/або конкретну будівельна продукція стосовно Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”. У разі коли відповідні процедури оцінки відповідності та групи будівельної продукції та/або конкретна будівельна продукція стосовно Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку” визначені у декількох атестатах про акредитацію, подаються копії всіх таких атестатів про акредитацію та відповідних сторінок сфери акредитації.

3. Довідка, зазначена у пункті 5, не надається органом з оцінки відповідності, що претендує на призначення як акредитована випробувальна лабораторія, сфера акредитації якої містить принаймні деякі види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції в межах сфери призначення.

4. Копії угод, передбачені у пункті 6, надаються у разі їх наявності.

Додаток 3
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про призначення визнаною незалежною організацією для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском

_____,
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення (далі — претендент на призначення)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____,
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника претендента на призначення)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить призначити його визнаною незалежною організацією відповідно до заявленої сфери призначення для затвердження (зазначається необхідне):

□ технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань;

□ персоналу, який виконує нерознімні з’єднання;

□ персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з _____
(найменування технічного регламенту, реквізити нормативно-правового

_____.
акта, яким затверджено технічний регламент)

Спосіб отримання свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур'єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для претендентів на призначення, що подали заяву про призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Копія атестата про акредитацію на арк.

3. Довідка про досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань із затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, робіт із затвердження (атестації) технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, у будь-який період протягом останніх трьох років на арк.

4. Відомості про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності на арк.

5. Копія договору страхування відповідальності перед третіми особами на час здійснення діяльності визнаної незалежної організації на арк.

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника претендента на призначення)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення заява про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. До копії атестата про акредитацію додаються копії лише тих сторінок сфери акредитації, які містять посилання на відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у технічному регламенті щодо обладнання, що працює під тиском, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність. У разі коли відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у технічному регламенті обладнання, що працює під тиском, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність, визначені у декількох атестатах про акредитацію, подаються копії всіх таких атестатів про акредитацію та відповідних сторінок сфери акредитації.

Додаток 4
до Порядку

ОПИС
сфери призначення

згідно з _____
(найменування технічного регламенту, реквізити
_____,
нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)
щодо якої_____
(найменування юридичної особи,
_____
що претендує на призначення (далі — претендент на призначення)
заявляє про свою компетентність

Таблиця 1

Вид продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції (у разі, коли вони визначені в технічному регламенті) чи інших деталізованих визначень продукції	Процедура з оцінки відповідності з посиланням на положення технічного регламенту чи додатки до нього, в яких визначено таку процедуру	Додаткові відомості про сферу призначення, якщо це передбачено технічним регламентом

Таблиця 2

Горизонтальні технічні компетенції	Обмеження

Керівник _____
(найменування претендента на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення опис сфери призначення подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У разі розширення/скорочення сфери призначення повинна бути охоплена сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення/скорочення.

3. У графі 1 таблиці 1 наводяться види продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції із збереженням їх порядкового номера згідно із технічним регламентом, якщо вони визначені у відповідному технічному регламенті.

4. Таблиця 2 заповнюється для претендентів на призначення/розширення сфери призначення згідно з технічними регламентами щодо медичних виробів у разі, коли такий претендент заявляє про свою компетентність стосовно будь-якої горизонтальної технічної компетенції (методи стерилізації для медичних виробів; медичні вироби, що включають/ використовують спеціальні речовини/технології та інші).

5. У графі 1 таблиці 2 зазначається найменування горизонтальної технічної компетенції, яка підтверджена відповідним атестатом про акредитацію.

6. Підпис керівника/голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії) претендента на призначення (у разі перебування у стані припинення) ставиться на кожній сторінці.

Додаток 5
до Порядку

ОПИС
сфери призначення

згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”, щодо якої _____
(найменування юридичної особи,

_____
що претендує на призначення (далі — претендент на призначення)

заявляє про свою компетентність

Таблиця 1

Група будівельної продукції та/або конкретна будівельна продукція, її використання за призначенням, що визначене у застосовній регламентній технічній специфікації	Застосовна система оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції	Відповідні регламентні технічні специфікації	Вид призначеного органу з оцінки відповідності, залежно від функцій, що ним виконуються

(*) Використання матеріально-технічної бази поза межами власної акредитованої випробувальної лабораторії призначеного органу з оцінки відповідності (зазначається у разі потреби).

Суттєві експлуатаційні характеристики, для яких посилання на відповідні регламентні технічні специфікації є необов’язковим

Таблиця 2

Суттєва експлуатаційна характеристика	Специфікація	Вид призначеного органу з оцінки відповідності залежно від функцій, що ним виконуються

Керівник _____
(найменування претендента на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення опис сфери призначення подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У разі розширення/скорочення сфери призначення повинна бути охоплена сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення/скорочення.

3. Група будівельної продукції у графі 1 таблиці 1 зазначається у разі наявності.

4. У графі 3 таблиці 1 поряд із позначенням відповідної регламентної технічної специфікації проставляється позначка “(*)”, при цьому доповнюється виноска під таблицею у разі, коли претендент на призначення заявляє про свою компетентність використовувати матеріально-технічну базу поза межами його власної акредитованої випробувальної лабораторії для систем оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 596, для яких дозволено використання матеріально-технічної бази поза межами власної

акредитованої випробувальної лабораторії призначеного органу з оцінки відповідності.

5. Сфера призначення для суттєвих експлуатаційних характеристик, для яких згідно з переліком випадків суттєвих експлуатаційних характеристик, в яких посилання на відповідні регламентні технічні специфікації є необов'язковим, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1458 "Деякі питання надання будівельної продукції на ринку", посилання на відповідні регламентні технічні специфікації є необов'язковим, зазначається у разі, коли претендент на призначення заявляє про свою компетентність згідно з такими суттєвими експлуатаційними характеристиками.

6. Призначений орган з оцінки відповідності залежно від функцій, що ним виконуються, зазначається згідно з пунктом 2 приміток до систем оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 596.

7. У графі 2 таблиці 2 зазначаються нормативні документи на методи випробувань.

8. Підпис керівника/голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії) претендента на призначення (у разі перебування у стані припинення) ставиться на кожній сторінці.

Додаток 6
до Порядку

ДОВІДКА
про сукупний досвід виконання кожним працівником
із числа штатного персоналу, відповідального за виконання
завдань з оцінки відповідності, робіт з оцінки
відповідності протягом останніх трьох років

Загальна чисельність штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення, становить _____ осіб.

Таблиця 1

Ініціали (ініціал власного імені) та прізвище штатного працівника, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності	Сукупний досвід виконання робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років (кількість років, місяців, днів)

Таблиця 2

Вид продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції	Вид робіт з оцінки відповідності за останні три роки	Період проведення робіт	Ініціали (ініціал власного імені) та прізвище штатного

(у разі, коли вони визначені в технічному регламенті) чи інших деталізованих визначень продукції	вид робіт	номер та дата виданого документа про відповідність		працівника, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, який брав участь у виконанні робіт з оцінки відповідності

Керівник _____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення у стані припинення довідка подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. Загальною чисельністю штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення (далі — штатні працівники), є кількість працівників, які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення, зокрема прийматимуть рішення за їх результатами.

3. У графі 1 таблиці 1 зазначаються всі штатні працівники, які будуть залучені до безпосереднього виконання завдань з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення, зокрема прийматимуть рішення за їх результатами.

4. У графі 2 таблиці 1 зазначається строк сукупного досвіду (кількість років, місяців, днів) виконання кожним штатним працівником робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років до дати подання заяви про призначення/розширення сфери призначення. У разі коли штатний працівник набував досвід з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності, додатково зазначається строк сукупного досвіду (кількість років, місяців, днів) виконання робіт з оцінки відповідності, набутого в іншому органі з оцінки відповідності, із зазначенням найменування такого органу з оцінки відповідності.

5. У таблиці 2 наводяться відомості, що підтверджують наявність у штатних працівників досвіду виконання робіт з оцінки відповідності, зазначеного у таблиці 1, протягом останніх трьох років до дати подання заяви про призначення/розширення сфери призначення. Такі відомості можуть стосуватися не всього фактично наявного досвіду штатних працівників протягом останніх трьох років, а лише окремих видів робіт з оцінки відповідності, до виконання яких був залучений відповідний штатний працівник у будь-який період протягом трьох останніх років.

6. У графі 1 таблиці 2 наводяться відомості про види продукції із зазначенням категорій та/або груп продукції чи інших деталізованих визначень продукції, в оцінці відповідності якої брав участь штатний працівник.

7. У графі 2 таблиці 2 наводяться відомості про конкретні види робіт, у виконанні яких брав участь штатний працівник (сертифікація, випробування, інспектування тощо).

8. У графі 3 таблиці 2 наводяться відомості щодо документів про відповідність, які були видані за результатами виконаних робіт з оцінки відповідності. Зазначається найменування виданого документа, його реєстраційний номер та дата видачі (число, місяць, рік). У разі коли штатний працівник набував досвід з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності, відомості зазначаються в разі їх наявності або зазначається найменування органу з оцінки відповідності, яким було видано документ про відповідність.

9. У графі 4 таблиці 2 наводяться відомості про період, протягом якого виконано роботи з оцінки відповідності. Зазначаються дата (число, місяць, рік) початку та завершення виконаних робіт з оцінки відповідності. У разі коли штатний працівник набував досвід з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності, відомості зазначаються в разі їх наявності або зазначається період (місяць, рік) виконання ним робіт з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності та найменування такого органу з оцінки відповідності.

10. У графі 5 таблиці 2 наводяться відомості про одного чи кількох штатних працівників, які брали участь у виконанні відповідних завдань з оцінки відповідності.

11. У разі розширення сфери призначення в довідці наводяться відомості лише про штатних працівників, які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності в межах розширення сфери призначення.

Додаток 7
до Порядку

ДОВІДКА
про досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань із затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, робіт із затвердження (атестації) технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, у будь-який період протягом останніх трьох років

Загальна чисельність штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення, становить _____ осіб.

Вид продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції (у разі, коли вони визначені в технічному регламенті) чи інших деталізованих визначень продукції	Вид робіт з оцінки відповідності у будь-який період протягом останніх трьох років		Період проведення робіт	Ініціали (ініціал власного імені) та прізвище штатного працівника, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, який брав участь у виконанні робіт з оцінки відповідності
	вид робіт	номер та дата виданого документа про відповідність		

Керівник _____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення у стані припинення довідка подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. Загальною чисельністю штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення (далі — штатні працівники), є кількість осіб, які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення.

3. У таблиці наводяться відомості, що підтверджують наявність у штатних працівників фактичного досвіду виконання завдань із затвердження (атестації) технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, у будь-який період протягом останніх трьох років від дати подання заяви про призначення/розширення сфери призначення. Такі відомості можуть стосуватися не всього фактично наявного досвіду штатних працівників протягом останніх трьох років, а лише окремих видів робіт з оцінки відповідності, до виконання яких був залучений відповідний штатний працівник у будь-який період протягом трьох останніх років.

4. У графі 1 таблиці наводяться відомості про види продукції із зазначенням категорій та/або груп продукції чи інших деталізованих визначень продукції, щодо якої штатний працівник брав участь у затвердженні (атестації) технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, у будь-який період протягом останніх трьох років.

5. У графі 2 таблиці наводяться відомості про конкретні види робіт, у виконанні яких брав участь штатний працівник (затвердження (атестація) технології виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує

нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль).

6. У графі 3 таблиці наводяться відомості щодо документів про відповідність, які були видані за результатами виконаних робіт з оцінки відповідності. Зазначається найменування виданого документа, його реєстраційний номер та дата видачі (число, місяць, рік). У разі коли штатний працівник набував досвід з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності, відомості зазначаються в разі їх наявності або зазначається найменування органу з оцінки відповідності, яким було видано документ про відповідність.

7. У графі 4 таблиці наводяться відомості про період, протягом якого виконано роботи з оцінки відповідності. Цей період не повинен перевищувати трьох останніх років від дати подання заяви про призначення/розширення сфери призначення. Зазначаються дата (число, місяць, рік) початку та завершення виконання робіт з оцінки відповідності. У разі коли штатний працівник набував досвід з оцінки відповідності в іншому органі з оцінки відповідності, відомості зазначаються в разі їх наявності або зазначаються період (місяць, рік) виконання ним робіт з оцінки відповідності та найменування такого органу з оцінки відповідності.

8. У графі 5 таблиці наводяться відомості про одного чи кількох штатних працівників, які брали участь у виконанні відповідних завдань з оцінки відповідності.

9. У разі розширення сфери призначення в довідці наводяться відомості лише про штатних працівників, які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності в межах розширення сфери призначення.

Додаток 8
до Порядку

ВІДОМОСТІ
про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності

Ініціали (ініціал власного імені) та прізвище	Найменування займаної посади	Освіта, найменування навчального закладу, фах, рік закінчення навчального закладу	Інформація про підвищення кваліфікації (напрям підвищення кваліфікації та документ, отриманий за результатами підвищення кваліфікації)

Керівник _____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення у стані припинення відомості подаються за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У цих відомостях наводиться інформація, що підтверджує наявність кваліфікації в межах заявленої сфери призначення в усіх працівників (штатний та залучений персонал), які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності згідно із заявленою сферою призначення, зокрема прийматимуть рішення за їх результатами. У разі розширення сфери призначення в довідці наводяться відомості лише про працівників (штатний та залучений персонал), які безпосередньо виконуватимуть завдання з оцінки відповідності в межах розширення сфери призначення.

3. У графі 2 таблиці для працівників, які є залученим персоналом, зазначається інформація про види робіт з оцінки відповідності, до виконання яких такий працівник буде залучатися.

4. У графі 4 таблиці наводиться інформація про підвищення кваліфікації протягом останніх трьох років до дати подання заяви про призначення/розширення сфери призначення.

Додаток 9
до Порядку

ДОВІДКА
про акредитовані випробувальні лабораторії, що є структурними підрозділами чи окремими юридичними особами, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу яких належить органу з оцінки відповідності, що претендує на призначення, і види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції, які проводяться ними в межах заявленої сфери призначення

Таблиця 1

Найменування випробувальної лабораторії	Місцезнаходження випробувальної лабораторії	Номер атестата про акредитацію випробувальної лабораторії та строк його дії	Види випробувань, які проводить випробувальна лабораторія	Статус випробуваль-ної лабораторії

Таблиця 2

Найменування випробувальної лабораторії	Місцезнаходження випробувальної лабораторії	Номер атестата про акредитацію випробувальної лабораторії та строк його дії	Види випробувань, які проводить випробувальна лабораторія	Номер, дата та строк дії угоди

Керівник _____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення у стані припинення довідка подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У таблиці 1 наводяться відомості, що стосуються власної акредитованої випробувальної лабораторії претендента на призначення та/або акредитованої випробувальної лабораторії, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу якої належить претенденту на призначення. У таблиці 2 наводяться відомості про акредитовані випробувальні лабораторії субпідрядників претендента на призначення, які будуть залучені до проведення випробувань продукції в межах заявленої сфери призначення.

3. У графі 2 таблиці 1 та 2 зазначаються відомості про місцезнаходження акредитованої випробувальної лабораторії (поштовий індекс, область, район, населений пункт, район населеного пункту (за наявності), вулиця, номер будинку, корпусу (за наявності), номер телефону).

4. У графі 4 таблиці 1 зазначаються лише ті види випробувань, що акредитована випробувальна лабораторія проводить у межах заявленої сфери призначення (проведення яких передбачено певним технічним регламентом).

5. У графі 5 таблиці 1 зазначаються відомості про статус акредитованої випробувальної лабораторії (є структурним підрозділом юридичної особи, що претендує на призначення, чи окремою юридичною особою, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу якої належить юридичній особі, що претендує на призначення).

6. У графі 4 таблиці 2 зазначаються лише ті види випробувань, які проводяться субпідрядниками претендента на призначення на підставі відповідної угоди у межах заявленої сфери призначення претендента на призначення (проведення яких передбачено певним технічним регламентом).

7. У графі 5 таблиці 2 зазначаються номер, дата та строк дії угоди, укладеної претендентом на призначення з субпідрядниками для проведення певних видів випробувань продукції в межах заявленої сфери призначення.

8. У разі розширення сфери призначення в довідці наводяться відомості, що стосуються лише розширення сфери призначення.

Додаток 10
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

_____
(місцезнаходження, телефон, факс, адреса електронної пошти, веб-сайт, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

від _____ № _____

ПОВІДОМЛЕННЯ
про відмову у видачі свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності/свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

За заявою про призначення (зазначається необхідне):

□ органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у _____
(найменування технічного регламенту,
_____;
реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

□ органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”;

□ визнаною незалежною організацією для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з _____
(найменування технічного регламенту щодо обладнання, що працює
_____,
під тиском, реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено такий технічний регламент)
поданою _____,
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення (далі — претендент на призначення)
_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)
_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

від ___ _____ 20__ р., на підставі пункту _____ частини восьмої статті 35 Закону України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності” (далі — Закон) у зв’язку із _____
(зазначається обґрунтування відмови)
_____

відмовлено у видачі (зазначається необхідне):

□ свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті;

□ свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”;

□ свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском (далі — відмова).

У разі усунення причин, що стали підставою для відмови, видача відповідного свідоцтва про призначення здійснюється у порядку та строки, встановлені частинами другою — четвертою статті 35 Закону.

Відповідно до абзацу одинадцятого частини восьмої статті 35 Закону заява про призначення згідно з таким самим технічним регламентом, щодо якого видано відмову, може бути подана претендентом на призначення не менше ніж через один рік з дня набрання чинності відмовою*.

Відмова набирає чинності з дня доведення її до відома

_____

(найменування претендента на призначення)

_____

шляхом надсилання (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу місцезнаходження;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Відмова може бути оскаржена в (зазначається необхідне):

порядку адміністративного оскарження до Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008) відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” та/або порядку адміністративного судочинства протягом шести місяців з дня доведення її до відома

_____

(найменування претендента на призначення)

_____.

Подання скарги чи пред'явлення позову не зупиняє дію відмови на підставі абзацу другого частини четвертої статті 35 Закону.

_____ _____
(посадова особа органу, що призначає) (ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

* Зазначається у разі відмови на підставі пунктів 4 та 5 частини восьмої статті 35 Закону.

Додаток 11
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

СВІДОЦТВО
про призначення органу з оцінки відповідності для виконання
як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності,
визначених у відповідному технічному регламенті

від ____ _____ 20____ р. № _____

_____ засвідчує, що _____
(найменування органу, що призначає) (найменування призначеного

_____
органу з оцінки відповідності, його місцезнаходження та ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

наказом від ___ _____ 20_____ р. № _____ призначено для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у

_____
(найменування технічного регламенту,

_____,
реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

і йому присвоєно ідентифікаційний номер _____.

Сфера призначення (з урахуванням її розширення/скорочення згідно з наказом/наказами _____
(найменування органу, що призначає)

від ___ _____ 20___ р. № _____)* на ___ арк. зазначена в додатку до цього свідоцтва та є його невід'ємною частиною.

Це свідоцтво набирає чинності з дня доведення його до відома

_____
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності)

шляхом внесення відомостей про його видання до реєстру призначених органів з оцінки відповідності та визнаних незалежних організацій.

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

* Зазначається у разі розширення/скорочення сфери призначення.

Додаток
до свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті

СФЕРА ПРИЗНАЧЕННЯ

_____
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності)

згідно з _____
(найменування технічного регламенту, реквізити

_____
нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

Таблиця 1

Вид продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції (у разі коли вони визначені в технічному регламенті) чи інших деталізованих визначень продукції	Процедура з оцінки відповідності з посиланням на положення технічного регламенту чи додатки до нього, в яких визначено таку процедуру	Додаткові відомості про сферу призначення, якщо це передбачено технічним регламентом

Таблиця 2

Горизонтальні технічні компетенції	Обмеження

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі розширення/скорочення сфери призначення повинна бути охоплена вся сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення/скорочення.

2. Таблиця 2 заповнюється у разі призначення/розширення сфери призначення згідно з технічними регламентами щодо медичних виробів у разі, коли підтверджено компетентність стосовно будь-якої горизонтальної технічної компетенції (методи стерилізації для медичних виробів; медичні вироби, що включають/використовують спеціальні речовини/технології тощо) відповідним атестатом про акредитацію.

3. Підпис уповноваженої особи органу, що призначає, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 12
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

СВІДОЦТВО
про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції

від ____ _____ 20____ р. № _____

_____ засвідчує, що _____
(найменування органу, що призначає) (найменування призначеного органу

_____
з оцінки відповідності, його місцезнаходження та ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

наказом від ___ _____ 20_____ р. № _____ призначено для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку” і йому присвоєно ідентифікаційний номер _____.

Сфера призначення (з урахуванням її розширення/скорочення згідно з наказом/наказами _____
(найменування органу, що призначає)

від _____ _____ 20_____ р. № _____)* на _____ арк. зазначена в додатку до цього свідоцтва та є його невід’ємною частиною.

Це свідоцтво набирає чинності з дня доведення його до відома

_____
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності)

шляхом внесення відомостей про його видання до реєстру призначених органів з оцінки відповідності та визнаних незалежних організацій.

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

* Зазначається у разі розширення/скорочення сфери призначення.

Додаток
до свідоцтва про призначення
органу з оцінки відповідності для
виконання як третьою стороною завдань у
процесі оцінки та перевірки стабільності
показників будівельної продукції

СФЕРА ПРИЗНАЧЕННЯ

_____
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності)

згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”

Таблиця 1

Група будівельної продукції та/або конкретна будівельна продукція, її використання за призначенням, що визначене у застосовній регламентній технічній специфікації	Застосовна система оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції	Відповідні регламентні технічні специфікації	Вид призначеного органу з оцінки відповідності залежно від функцій, що ним виконуються

(*) Використання матеріально-технічної бази поза межами власної акредитованої випробувальної лабораторії призначеного органу з оцінки відповідності (зазначається у разі потреби).

Суттєві експлуатаційні характеристики, для яких посилання
на відповідні регламентні технічні специфікації є необов’язковим

Таблиця 2

Суттєва експлуатаційна характеристика	Специфікація	Вид призначеного органу з оцінки відповідності залежно від функцій, що ним виконуються

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі розширення/скорочення сфери призначення повинна бути охоплена вся сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення/скорочення.

2. Група будівельної продукції у графі 1 таблиці 1 зазначається у разі наявності.

3. У графі 3 таблиці 1 поряд із позначенням відповідної регламентної технічної специфікації проставляється позначка “(*)”, при цьому доповнюється виноска під таблицею у разі, коли підтверджена компетентність призначеного органу з оцінки відповідності використовувати матеріально-технічну базу поза межами його власної акредитованої випробувальної лабораторії для систем оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 596, для яких дозволено використання матеріально-технічної бази поза межами власної акредитованої випробувальної лабораторії призначеного органу з оцінки відповідності.

4. Сфера призначення для суттєвих експлуатаційних характеристик, для яких згідно з переліком випадків суттєвих експлуатаційних характеристик, у яких посилання на відповідні регламентні технічні специфікації є необов’язковим, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1458 “Деякі питання надання будівельної продукції на ринку”, зазначається у разі, коли підтверджена компетентність призначеного органу з оцінки відповідності згідно з такими суттєвими експлуатаційними характеристиками.

5. Призначений орган з оцінки відповідності залежно від функцій, що ним виконуються, зазначається згідно з пунктом 2 приміток до систем оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 596.

6. У графі 2 таблиці 2 зазначаються нормативні документи на методи випробувань.

7. Підпис уповноваженої особи органу, що призначає, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 13
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

СВІДОЦТВО
про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском

від ____ _____ 20____ р. № _____

_____ засвідчує, що _____
(найменування органу, що призначає) (найменування визнаної

_____
незалежної організації, її місцезнаходження та ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

наказом від ___ _____ 20__ р. № _____ призначено визнаною незалежною організацію для затвердження (зазначається необхідне)

_____
(технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань,

_____
персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або

_____
персоналу, який проводить неруйнівний контроль)

згідно з _____
(найменування технічного регламенту, реквізити

_____.
нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

Сфера призначення (з урахуванням її розширення/скорочення згідно з наказом/наказами _____
(найменування органу, що призначає)

від ___ _____ 20__ р. № _____)* на арк. зазначена в додатку до цього свідоцтва та є його невід'ємною частиною.

Це свідоцтво набирає чинності з дня доведення його до відома

_____
(найменування визнаної незалежної організації)

шляхом внесення відомостей про його видання до реєстру призначених органів з оцінки відповідності та визнаних незалежних організацій.

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

* Зазначається у разі розширення/скорочення сфери призначення.

Додаток
до свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском

СФЕРА ПРИЗНАЧЕННЯ

_____
(найменування визнаної незалежної організації)

згідно з _____
(найменування технічного регламенту щодо обладнання, що працює під тиском, реквізити

_____
нормативно-правового акта, яким затверджено такий технічний регламент)

Вид продукції із зазначенням категорії та/або групи продукції (у разі, коли вони визначені в технічному регламенті) чи інших деталізованих визначень продукції	Процедура з оцінки відповідності з посиланням на положення технічного регламенту чи додатки до нього, в яких визначено таку процедуру	Додаткові відомості про сферу призначення, якщо це передбачено технічним регламентом

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі розширення/скорочення сфери призначення повинна бути охоплена вся сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення/скорочення.

2. Підпис уповноваженої особи органу, що призначає, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 14
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про розширення сфери призначення

_____,
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника

_____,
призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить розширити його сферу призначення згідно з _____
(найменування технічного регламенту,

_____,
реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

що є невід'ємним додатком до _____,
(найменування свідоцтва про призначення)

виданого згідно з наказом _____
(найменування державного органу, що видав відповідний наказ)

від ____ _____20____ р. № _____ _____
(найменування наказу)

у частині _____
(перелік видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності,

_____.
щодо яких пропонується розширити сферу призначення)

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, із внесеними змінами, пов'язаними з розширенням сфери призначення (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для призначених органів з оцінки відповідності/визнаних незалежних організацій, що подали заяву про розширення сфери призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Копія атестата про акредитацію на арк.

3. Довідка про сукупний досвід виконання кожним працівником із числа штатного персоналу, відповідального за виконання завдань з оцінки відповідності, робіт з оцінки відповідності протягом останніх трьох років на арк.

4. Відомості про кваліфікацію персоналу органу з оцінки відповідності на арк.

5. Довідка про акредитовані випробувальні лабораторії, що є структурними підрозділами чи окремими юридичними особами, більше ніж 50 відсотків статутного капіталу яких належать претенденту на призначення, види випробувань усіх чи окремих видів (категорій, груп) продукції, які проводяться ними в межах заявленої сфери призначення, на арк.

6. Копії угод, укладених претендентом на призначення із субпідрядниками для проведення акредитованими випробувальними лабораторіями таких субпідрядників випробувань продукції в межах заявленої сфери призначення, що засвідчені претендентом на призначення, на арк.

7. Копія договору страхування відповідальності перед третіми особами на час здійснення діяльності призначеного органу з оцінки відповідності, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

_____	_____
(підпис)	(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітки: 1. У разі перебування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації у стані припинення заява про розширення сфери призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. До копії атестата про акредитацію додаються копії лише тих сторінок сфери акредитації, що містять посилання на відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у відповідному технічному регламенті, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність. У разі коли відповідні процедури оцінки відповідності та види продукції, визначені у відповідному технічному регламенті, стосовно яких претендент на призначення заявляє про свою компетентність, визначені у декількох атестатах про акредитацію, подаються копії всіх таких атестатів про акредитацію та відповідних сторінок сфери акредитації.

3. Копії угод, передбачені у пункті 6, надаються у разі їх наявності.

4. Документи, зазначені в пунктах 2—6, стосуються лише розширення сфери призначення.

Додаток 15
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про скорочення сфери призначення

_____,
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного

_____,
органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить скоротити сферу його призначення згідно з _____
(найменування технічного регламенту,

_____,
реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

що є невід'ємним додатком до _____,
(найменування свідоцтва про призначення)

виданого згідно з наказом _____
(найменування державного органу, що видав відповідний наказ)

від ____ _____ 20__ р. № _____ _____,
(найменування наказу)

у частині _____
(перелік видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності,

_____.
щодо яких пропонується скоротити сферу призначення)

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, із внесеними змінами, пов'язаними із скороченням сфери призначення (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур'єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для призначених органів з оцінки відповідності/визнаних незалежних організацій, що подали заяву про скорочення сфери призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: опис заявленої сфери призначення на _____ арк.

_____	_____
(підпис)	(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітка. У разі перебування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації у стані припинення заява про скорочення сфери призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

Додаток 16
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про призупинення дії свідоцтва про призначення органу
з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення
визнаної незалежної організації

_____,
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника

_____,
призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить призупинити дію (зазначається необхідне):

□ свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, стосовно _____
(найменування

_____;
технічного регламенту, реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

□ свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”;

□ свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, стосовно _____
(найменування технічного регламенту

_____,
щодо обладнання, що працює під тиском, реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено такий технічний регламент)

виданого згідно з наказом _____
(найменування державного органу, що видав відповідний наказ)

від ____ _____20__ р. № _____ _____,
(найменування наказу)

щодо всієї сфери призначення чи окремих видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності _____

(перелік видів продукції та/або процедур з оцінки відповідності,

_____.

щодо яких пропонується призупинити дію відповідного свідоцтва про призначення)

Спосіб отримання копії наказу про призупинення дії свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур'єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для призначених органів з оцінки відповідності/визнаних незалежних організацій, що подали заяву про призупинення дії такого свідоцтва в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

_____	_____
(підпис)	(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітка. У разі перебування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації у стані припинення заява про призупинення дії свідоцтва про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

Додаток 17
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про відкликання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації

_____,
(найменування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

_____,
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____,
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного органу з оцінки

_____,
відповідності/визнаної незалежної організації)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить відкликати (зазначається необхідне):

□ свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, стосовно _____
(найменування

_____;
технічного регламенту, реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено технічний регламент)

□ свідоцтво про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції згідно із Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”;

□ свідоцтво про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском, стосовно _____
(найменування технічного регламенту щодо

_____,
обладнання, що працює під тиском, реквізити нормативно-правового акта, яким затверджено такий технічний регламент)

видане згідно з наказом _____
(найменування державного органу, що видав відповідний наказ)

від ____ _____ 20__ р. № _____ _____.
(найменування наказу)

Спосіб отримання копії наказу про відкликання свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною певних завдань з оцінки відповідності, визначених у відповідному технічному регламенті, свідоцтва про призначення органу з оцінки відповідності для виконання як третьою стороною завдань у процесі оцінки та перевірки стабільності показників будівельної продукції або свідоцтва про призначення визнаної незалежної організації для затвердження технологічних процесів виконання нерознімних з'єднань, персоналу, який виконує нерознімні з'єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур'єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для призначених органів з оціни відповідності/визнаних незалежних організацій, що подали заяву про відкликання такого свідоцтва в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

_____	_____
(підпис)	(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітка. У разі перебування призначеного органу з оцінки відповідності/визнаної незалежної організації у стані припинення заява про відкликання свідоцтва про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).".

3. У постанові Кабінету Міністрів України від 12 травня 2021 р. № 471 "Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності, розширення сфери призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України" (Офіційний вісник України, 2021 р., № 40, ст. 2384, № 68, ст. 4269;

2022 р., № 12, ст. 639, № 84, ст. 5183; 2024 р., № 8, ст. 400; 2025 р., № 28, ст. 1868, № 66, ст. 4566):

1) у назві постанови та пункті 1 слова “видачі, відмови у видачі, анулювання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності, розширення сфери призначення” замінити словами “видачі або відмови у видачі свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності, розширення сфери призначення, припинення дії, внесення змін до такого свідоцтва”;

2) Порядок видачі, відмови у видачі, анулювання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності, розширення сфери призначення, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

“ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 12 травня 2021 р. № 471
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 15 жовтня 2026 р. № 1279)

ПОРЯДОК
видачі або відмови у видачі свідоцтва про призначення
органу з визначення технічної прийнятності, розширення
сфери призначення, припинення дії, внесення змін до
такого свідоцтва

1. Цей Порядок визначає процедуру видачі або відмови у видачі свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності (далі — свідоцтво про призначення), розширення сфери призначення, припинення дії та внесення змін до такого свідоцтва.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в значенні, наведеному в Законах України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги” та “Про надання будівельної продукції на ринку”.

3. Видача свідоцтва про призначення, розширення сфери призначення, припинення дії та внесення змін до нього здійснюється на безоплатній основі.

4. Документи, необхідні для отримання свідоцтва про призначення, керівник заявника, який претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності (далі — претендент на призначення), а для розширення сфери призначення або відкликання свідоцтва про призначення керівник органу з визначення технічної прийнятності подає Мінекономіки в паперовій формі особисто через абонентську поштову скриньку Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008) чи надсилає поштою або в електронній формі через відповідні інформаційно-

комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) чи на офіційну адресу електронної пошти Мінекономіки з накладенням кваліфікованого електронного підпису з урахуванням вимог законодавства у сфері електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

У разі коли документи подано в електронній формі у неробочий час до початку робочого дня, днем подання зазначених документів вважається такий робочий день після його початку, а у разі, коли документи подано у вихідний, святковий, інший неробочий день або в неробочий час після закінчення робочого дня, — днем подання зазначених документів вважається перший робочий день, що настає за таким днем.

Видача або відмова у видачі свідоцтва про призначення

5. Претендент на призначення подає Мінекономіки письмову заяву про призначення органом з визначення технічної прийнятності (далі — заява про призначення) за формою згідно з додатком 1, до якої додаються документи, передбачені частиною четвертою статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”:

опис сфери призначення, щодо якої претендент на призначення заявляє про свою компетентність, за формою згідно з додатком 2;

декларація про те, що керівник, заступники керівника та персонал, відповідальний за виконання завдань з визначення технічної прийнятності, претендента на призначення не провадять будь-якої діяльності, що може вплинути на незалежність їх суджень або доброчесність під час виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, підписана керівником, заступниками керівника та персоналом, відповідальним за виконання завдань з визначення технічної прийнятності, претендента на призначення, у довільній формі;

довідка про організаційну структуру претендента на призначення із зазначенням ініціалів (ініціалу власного імені) та прізвища посадових осіб, уповноважених приймати рішення щодо визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, у довільній формі;

відомості про кваліфікацію та досвід персоналу претендента на призначення за формою згідно з додатком 3;

довідка про наявність у претендента на призначення доступу до засобів та обладнання, необхідних для виконання завдань з визначення технічної прийнятності будівельної продукції в межах заявленого переліку категорій будівельної продукції, щодо якої здійснюватиметься визначення технічної прийнятності, за формою згідно з додатком 4;

копія документа, що встановлює порядок оплати праці персоналу претендента на призначення, який залучатиметься до виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, засвідчена претендентом на призначення;

копія настанови з якості претендента на призначення, засвідчена претендентом на призначення;

копія документа, що визначає порядок забезпечення конфіденційності, засвідчена претендентом на призначення;

копія документа, що визначає порядок розгляду звернень та скарг претендентом на призначення, засвідчена претендентом на призначення;

відомості про скарги на діяльність претендента на призначення, подані протягом останніх трьох років, за формою згідно з додатком 5;

відомості про систему контролю документообігу претендента на призначення у довільній формі;

декларація про те, що претендент на призначення не є юридичною особою, в якій є частка держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, або кінцевими бенефіціарними власниками якої є резиденти таких держав, або щодо якої застосовані спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України “Про санкції”, та не є пов’язаною з ними особою, підписана претендентом на призначення, у довільній формі.

6. У разі подання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, із порушенням строку, визначеного в абзаці тринадцятому частини другої статті 35 Закону України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності” або абзаці третьому частини десятої статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”, Мінекономіки у паперовій формі поштою на адресу місцезнаходження претендента на призначення або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) протягом 10 робочих днів з дня одержання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, повертає її разом з письмовим повідомленням про підстави її повернення та на підставі пункту 7 частини другої статті 65 Закону України “Про адміністративну процедуру” інформує про закриття адміністративного провадження.

7. Заяву про призначення та документи, що додаються до неї, Мінекономіки протягом 10 робочих днів з дня їх одержання перевіряє на комплектність і відповідність вимогам, установленим до них.

У разі подання претендентом на призначення неповного пакета документів, необхідних для призначення, та/або порушення ним

установлених вимог до заяви про призначення та/або документів, що додаються до неї, Мінекономіки залишає таку заяву без руху, про що протягом 10 робочих днів з дня її одержання письмово повідомляє претенденту на призначення із зазначенням виявлених недоліків з посиланням на порушені вимоги законодавства, способу та строку їх усунення (але не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома претендента на призначення повідомлення про виявленні недоліки) (далі — строк усунення недоліків), а також способів, порядку та строків оскарження залишення заяви без руху у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення.

За письмовим клопотанням претендента на призначення, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня встановленого строку для усунення недоліків Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від претендента на призначення), про що інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення.

У разі порушення строку усунення недоліків Мінекономіки протягом 10 робочих днів з останнього дня строку усунення недоліків надсилає претенденту на призначення письмове повідомлення про відмову у видачі свідоцтва про призначення за формою згідно з додатком 6 із зазначенням підстав для такої відмови у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

У разі усунення виявлених недоліків у строк усунення недоліків з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення заява про призначення вважається поданою в день її первинного подання. При цьому строк розгляду заяви про призначення продовжується на строк усунення недоліків з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення.

У разі оскарження повідомлення про залишення заяви про призначення без руху претендент на призначення письмово повідомляє про це Мінекономіки не пізніше наступного робочого дня з дня подання такого оскарження.

Оскарження повідомлення про залишення заяви про призначення без руху не зупиняє її розгляд.

8. У разі подання претендентом на призначення заяви про призначення та документів, що додаються до неї, із дотриманням установлених до них вимог Мінекономіки протягом 10 робочих днів з дня їх одержання з

урахуванням строку усунення недоліків з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення надсилає копії заяви про призначення та документів, що додаються до неї, Мінрегіон для проведення ним оцінювання претендента на призначення щодо його відповідності вимогам до органів з визначення технічної прийнятності, встановленим абзацами другим — четвертим частини першої статті 30 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”.

Мінрегіон протягом 45 робочих днів з дня одержання копій зазначених заяви про призначення та документів, що додаються до неї, перевіряє достовірність наведених у них відомостей, проводить оцінювання претендента на призначення та за результатами подає Мінекономіки письмові пропозиції про призначення претендента на призначення разом із проектом сфери призначення, щодо якої підтверджена його компетентність, за формою згідно з додатком 7 або відмову в призначенні претендента на призначення з обґрунтуванням підстав для такої відмови.

Проведення оцінювання претендентів на призначення здійснюється експертною комісією, до складу якої залучаються фахівці наукових та проектних установ, закладів освіти, науково-технічних та інженерних товариств (спілок), громадських об’єднань суб’єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері будівництва, до яких застосовуються вимоги Закону України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності” (крім вимоги щодо наявності досвіду виконання робіт з оцінки відповідності та/або акредитації органів з оцінки відповідності у сферах призначення, що підлягають оцінюванню, не менше п’яти років). Порядок формування такої комісії, отримання нею документів та прийняття такою комісією рішень встановлюється Мінрегіоном.

У разі виявлення в документах, поданих претендентом на призначення, недоліків, зокрема недостовірних відомостей (крім технічних помилок), а також у разі встановлення за результатами проведеного оцінювання претендента на призначення підстав для відмови у видачі йому свідоцтва про призначення чи відсутності підтвердженої компетентності щодо частини сфери призначення, стосовно якої він заявляє про свою компетентність (далі — недоліки), Мінрегіон письмово у паперовій формі поштою на адресу місцезнаходження претендента на призначення або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, повідомляє про це претенденту на призначення із зазначенням виявлених недоліків та строку (не більше 10 робочих днів з дня доведення до відома претендента на призначення повідомлення про виявлені недоліки) надання у письмовій формі пояснень та/або заперечень (далі — строк для надання пояснень) та інформує Мінекономіки про наданий претенденту на призначення строк для надання пояснень.

За письмовим клопотанням претендента на призначення, поданим Мінрегіону в паперовій формі через абонентську поштову скриньку

Мінрегіону чи надісланого поштою або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) чи на офіційну адресу електронної пошти Мінрегіону з накладенням кваліфікованого електронного підпису з урахуванням вимог законодавства у сфері електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг, не пізніше останнього дня строку для надання пояснень, Мінрегіон продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від претендента на призначення), про що інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, та Мінекономіки із зазначенням строку, на який продовжено строк для надання пояснень.

У разі порушення строку для надання пояснень або у разі відхилення наданих у встановлений строк пояснень та/або заперечень (крім тих, що пов’язані з частиною сфери призначення, стосовно якої претендент на призначення заявляє про свою компетентність) з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення Мінрегіон готує Мінекономіки письмові пропозиції про відмову в призначенні претендента на призначення із зазначенням обґрунтованих підстав для такої відмови з інформацією про вжиті заходи гарантування права претендента на призначення на участь в адміністративному провадженні.

У разі відсутності заперечень у претендента на призначення стосовно виявлених недоліків, пов’язаних із частиною сфери призначення, стосовно якої він заявляє про свою компетентність, такий претендент на призначення усуває у строк для надання пояснень недоліки шляхом надсилання Мінрегіону проекту опису сфери призначення, скоригованого в частині виключення з нього відповідної частини сфери призначення.

У разі відхилення Мінрегіоном наданих претендентом на призначення пояснень та/або заперечень стосовно виявлених недоліків, пов’язаних із частиною сфери призначення, стосовно якої він заявляє про свою компетентність, у встановлений строк для надання пояснень з урахуванням його продовження за клопотанням претендента на призначення Мінрегіон:

готує скоригований проект сфери призначення, щодо якої підтверджена його компетентність, за формою згідно з додатком 7;

інформує претендента на призначення письмово у паперовій формі поштою на адресу місцезнаходження претендента на призначення або на адресу електронної пошти, зазначену у заяві про призначення, про відхилення наданих претендентом на призначення пояснень та/або заперечень стосовно виявлених недоліків із зазначенням мотивів їх відхилення;

надає Мінекономіки скоригований проект сфери призначення разом з пропозиціями щодо призначення претендента на призначення з інформацією про вжиті заходи гарантування права претендента на призначення на участь в адміністративному провадженні.

Перебіг строку проведення оцінювання претендента на призначення зупиняється на строк усунення недоліків та строк для надання пояснень з урахуванням строку їх продовження за клопотанням претендента на призначення на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

У разі встановлення факту надання посадовими особами Мінрегіону і фахівцями наукових та проектних установ, закладів освіти, науково-технічних та інженерних товариств (спілок), громадських об’єднань суб’єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері будівництва, залученими для проведення оцінювання претендента на призначення, недостовірних відомостей про свою відповідність вимогам (крім технічних помилок), установленим частиною четвертою статті 38 Закону України “Про технічні регламенти та оцінку відповідності”, складається відповідний акт.

9. Мінекономіки протягом 80 робочих днів з дня одержання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, з урахуванням строку усунення недоліків та строку для надання пояснень і строку їх продовження за клопотанням претендента на призначення за результатами аналізу документів та на підставі пропозиції Мінрегіону за результатами оцінювання:

видає наказ про призначення органу з визначення технічної прийнятності та свідоцтво про призначення за формою згідно з додатком 7, яке надсилає органу з визначення технічної прийнятності та у випадку коригування Мінрегіоном сфери призначення разом з інформацією про мотиви такого коригування в паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості);

у разі відмови у видачі свідоцтва про призначення з підстав, визначених абзацами четвертим — шостим частини дев’ятої статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”, Мінекономіки протягом 80 робочих днів з дня одержання заяви про призначення та документів, що додаються до неї, з урахуванням строку усунення недоліків та строку для надання пояснень і строку їх продовження за клопотанням претендента на призначення надсилає претенденту на призначення письмове повідомлення про відмову у видачі свідоцтва про призначення за формою згідно з додатком 6, із зазначенням підстав для такої відмови у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через

відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості), про що повідомляє Мінрегіон не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня надсилання такого повідомлення претенденту на призначення.

10. Відомості про органи з визначення технічної прийнятності вносяться до реєстру призначених органів з оцінки відповідності і визнаних незалежних організацій (далі — реєстр) не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про призначення органу з визначення технічної прийнятності, а також до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань (далі — Єдиний реєстр) в установленому законодавством порядку.

11. Свідоцтво про призначення набирає чинності з дня доведення такого свідоцтва до відома претендента на призначення шляхом внесення відомостей про видачу такого свідоцтва до реєстру.

Відмова у видачі свідоцтва про призначення набирає чинності з дня доведення її до відома претендента на призначення шляхом надсилання йому письмового повідомлення про таку відмову.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію відмови у видачі свідоцтва про призначення.

Подані претендентом на призначення заява та документи, що додаються до неї, залишаються в Мінекономіки.

12. У разі усунення претендентом на призначення причин, що стали підставою для відмови у видачі свідоцтва про призначення, видача зазначеного свідоцтва здійснюється в порядку та у строки, встановлені пунктами 5—11 цього Порядку.

Розширення сфери призначення

13. Розширення сфери призначення здійснюється в порядку та строки, встановлені пунктами 5—12 цього Порядку, з урахуванням таких положень.

Орган з визначення технічної прийнятності, що претендує на розширення сфери призначення (далі — претендент на розширення), подає Мінекономіки письмову заяву про розширення сфери призначення за формою згідно з додатком 8.

14. Мінекономіки видає наказ про розширення сфери призначення та свідоцтво про призначення із внесеними змінами, пов’язаними із розширенням сфери призначення.

15. Свідоцтво про призначення із внесеними змінами, пов’язаними з розширенням сфери призначення, набирає чинності з дня доведення такого

свідоцтва до відома претендента на розширення сфери призначення шляхом внесення відомостей про видачу такого свідоцтва до реєстру.

Припинення дії свідоцтва про призначення

16. Орган з визначення технічної прийнятності подає Мінекономіки письмову заяву про відкликання свідоцтва про призначення за формою згідно з додатком 9.

17. У разі наявності підстав для відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення, визначених частинами тринадцятою та чотирнадцятою статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує орган з визначення технічної прийнятності про початок адміністративного провадження стосовно відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження із наданням можливості подати у встановлений строк (не пізніше ніж протягом 10 робочих днів з дня доведення до відома органу з визначення технічної прийнятності про початок адміністративного провадження) документи, клопотання, пояснення та зауваження, довести обставини, що мають значення для вирішення справи (далі — строк для подання клопотань).

За письмовим клопотанням органу з визначення технічної прийнятності, поданим Мінекономіки не пізніше останнього дня строку для подання клопотань, Мінекономіки продовжує такий строк (але не більше ніж на 10 робочих днів з дня одержання письмового клопотання від органу з визначення технічної прийнятності), про що інформує орган з визначення технічної прийнятності письмово у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження із зазначенням строку, на який продовжено строк для подання клопотань.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до Мінрегіону для узгодження рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення.

Мінекономіки разом із таким зверненням до Мінрегіону надсилає йому документи, клопотання, пояснення та зауваження, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, одержані від органу з визначення технічної прийнятності.

Мінрегіон у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки) готує пропозиції стосовно відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення, які подає Мінекономіки, із зазначенням мотивів відхилення (за наявності), наданих

органом з визначення технічної прийнятності документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи.

18. Перебіг строку видання наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення зупиняється на строк для подання клопотань, наданий органу з визначення технічної прийнятності, з урахуванням його продовження за клопотанням органу з визначення технічної прийнятності та строк узгодження з Мінрегіоном рішення про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

19. Мінекономіки на підставі положень абзацу п’ятого частини тринадцятої статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку” у разі ненадання органом з визначення технічної прийнятності документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у встановлений строк з урахуванням його продовження за клопотанням органу з визначення технічної прийнятності чи відхилення Мінекономіки або Мінрегіоном наданих у встановлений строк документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи, у строк не пізніше 20 робочих днів з дня настання підстав для відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження видає наказ про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення і надсилає його копію органу з визначення технічної прийнятності в паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження або в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) із зазначенням мотивів відхилення наданих ним документів, клопотань, пояснень та зауважень, доведення обставин, що мають значення для вирішення справи (за наявності).

Мінекономіки протягом 20 робочих днів з дня прийняття у порядку адміністративного оскарження відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” рішення про скасування свідоцтва про призначення у межах сфери призначення чи її частини видає наказ про скасування свідоцтва про призначення та надсилає його копію органу з визначення технічної прийнятності в паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження.

20. Відомості про відкликання чи визнання недійсним або скасування свідоцтва про призначення вносяться:

до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення або наказу про скасування свідоцтва про призначення у порядку

адміністративного оскарження відповідно до Закону України “Про адміністративну процедуру” або з дня набрання законної сили відповідним рішенням адміністративного суду про скасування такого свідоцтва про призначення у межах усієї сфери призначення чи її частини;

до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Свідоцтво про призначення вважається відкликаним або визнаним недійсним з дня доведення наказу про відкликання або визнання недійсним свідоцтва про призначення до відома органу з визначення технічної прийнятності шляхом внесення до реєстру відомостей про видання такого наказу.

Свідоцтво про призначення вважається скасованим у межах усієї сфери призначення чи її частини з дня доведення наказу про скасування свідоцтва про призначення до відома органу з визначення технічної прийнятності шляхом внесення до реєстру відомостей про видання такого наказу або з дня набрання законної сили відповідним рішенням адміністративного суду.

Подання скарги чи пред’явлення позову не зупиняє дію наказу про відкликання чи визнання недійсним свідоцтва про призначення або наказу про скасування свідоцтва про призначення.

Внесення змін редакційного характеру
до свідоцтва про призначення

21. У разі наявності підстав для внесення змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення, визначених частиною дев’ятнадцятою статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку”, Мінекономіки протягом п’яти робочих днів з дня настання таких підстав інформує орган з визначення технічної прийнятності про початок адміністративного провадження стосовно внесення змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення у паперовій формі поштою на адресу його/її місцезнаходження.

Мінекономіки на підставі частини першої статті 26 Закону України “Про адміністративну процедуру” може звернутися до Мінрегіону для узгодження змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення.

Мінрегіон у разі одержання звернення Мінекономіки про узгодження змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення у встановлений у такому зверненні строк (не більше п’яти робочих днів з дня одержання звернення Мінекономіки) готує пропозиції стосовно змін редакційного характеру до свідоцтва про призначення, які подає Мінекономіки.

22. Перебіг строку видання наказу про внесення змін до свідоцтва про призначення зупиняється на строк для інформування про початок адміністративного провадження та строк узгодження з Мінрегіоном змін

редакційного характеру до свідоцтва про призначення на підставі частини другої статті 64 Закону України “Про адміністративну процедуру”.

23. Мінекономіки на підставі частини дев’ятнадцятої статті 29 Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку” видає наказ про внесення змін до свідоцтва про призначення та свідоцтво про призначення із внесеними змінами редакційного характеру, яке надсилає органу з визначення технічної прийнятності у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження не пізніше ніж протягом 20 робочих днів з урахуванням зупинення перебігу строку адміністративного провадження з дня набрання чинності відповідними змінами до Закону України “Про надання будівельної продукції на ринку” та/або переліку категорій будівельної продукції, щодо яких призначено орган з визначення технічної прийнятності.

24. Відомості про внесені зміни редакційного характеру до свідоцтва про призначення вносяться до реєстру не пізніше ніж протягом п’яти робочих днів з дня видання наказу про внесення змін до свідоцтва про призначення, а до Єдиного реєстру — в установленому законодавством порядку.

Свідоцтво про призначення із внесеними змінами редакційного характеру набирає чинності з дня доведення такого свідоцтва до відома органу з визначення технічної прийнятності шляхом внесення відомостей про внесення змін редакційного характеру до реєстру.

Додаток 1
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про призначення органом з визначення технічної прийнятності

_____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності (далі — претендент на призначення)

_____
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені)

_____,
та прізвище керівника претендента на призначення)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить призначити його органом з визначення технічної прийнятності відповідно до заявленої сфери призначення для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”.

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для претендентів на призначення, що подали заяву про призначення органом з визначення технічної прийнятності в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Декларація про те, що керівник, заступники керівника та персонал, відповідальний за виконання завдань з визначення технічної прийнятності, претендента на призначення не провадять будь-якої діяльності, що може вплинути на незалежність їх суджень або їх доброчесність під час виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, на арк.

3. Довідка про організаційну структуру претендента на призначення на арк.

4. Відомості про кваліфікацію та досвід персоналу претендента на призначення на арк.

5. Довідка про наявність у претендента на призначення доступу до засобів та обладнання, необхідних для виконання завдань з визначення технічної прийнятності будівельної продукції в межах заявленого переліку категорій будівельної продукції, щодо якої здійснюватиметься визначення технічної прийнятності, на арк.

6. Копія документа, що встановлює порядок оплати праці персоналу претендента на призначення, що залучатиметься до виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

7. Копія настанови з якості претендента на призначення, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

8. Копія документа, що визначає порядок забезпечення конфіденційності, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

9. Копія документа, що визначає порядок розгляду звернень та скарг претендентом на призначення, засвідчена претендентом на призначення, на арк.

10. Відомості про скарги на діяльність претендента на призначення, подані протягом останніх трьох років, на арк.

11. Відомості про систему контролю документообігу претендента на призначення на арк.

12. Декларація про те, що претендент на призначення не є юридичною особою, в якій є частка держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, або кінцевими бенефіціарними власниками якої є резиденти таких держав, або щодо якої застосовані спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України “Про санкції”, та не є пов’язаною з ними особою, на арк.

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника претендента на призначення)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітка. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення заява про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії) претендента на призначення.

Додаток 2
до Порядку

ОПИС
сфери призначення

для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”, щодо якої

_____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності (далі — претендент на призначення)

заявляє про свою компетентність

Код категорії будівельної продукції	Назва категорії будівельної продукції

Керівник _____
(найменування претендента на призначення)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування претендента на призначення у стані припинення опис сфери призначення подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У разі розширення сфери призначення повинна бути охоплена вся сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення.

3. Код та назва категорії будівельної продукції зазначаються відповідно до переліку категорій будівельної продукції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2021 р. № 426.

4. Підпис керівника претендента на призначення ставиться на кожній сторінці.

Додаток 3
до Порядку

ВІДОМОСТІ
про кваліфікацію та досвід персоналу претендента
на призначення органом з визначення технічної прийнятності

Ініціали (ініціал власного імені)	Код та назва	Кваліфікація працівника,	Найменування, реєстраційний номер	Досвід

та прізвище працівника, відповідального за виконання завдань з визначення технічної прийнятності	категорії будівельної продукції	відповідального за виконання завдань з визначення технічної прийнятності	та дата видачі документа, що підтверджує кваліфікацію працівника, відповідального за виконання завдань з визначення технічної прийнятності	

Керівник _____

(найменування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності)

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітка. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, у стані припинення відомості подаються за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

Додаток 4
до Порядку

ДОВІДКА
про наявність у претендента на призначення органом з визначення технічної прийнятності доступу до засобів та обладнання, необхідних для виконання завдань з визначення технічної прийнятності будівельної продукції в межах заявленого переліку категорій будівельної продукції, щодо якої здійснюватиметься визначення технічної прийнятності

Код та назва категорії будівельної продукції	Перелік засобів та обладнання, необхідних для виконання завдань з визначення технічної прийнятності відповідної категорії будівельної продукції

Керівник _____

(найменування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності)

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, у стані припинення довідка подається за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. У таблиці наводяться відомості щодо всіх засобів та обладнання, до яких у юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, є доступ та які необхідні для виконання завдань з визначення технічної прийнятності щодо кожної категорії будівельної продукції в межах заявленої сфери призначення.

3. Код та назва категорії будівельної продукції зазначаються відповідно до переліку категорій будівельної продукції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2021 р. № 426.

4. Підпис керівника юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 5
до Порядку

ВІДОМОСТІ
про скарги на діяльність претендента на призначення
органом з визначення технічної прийнятності,
подані протягом останніх трьох років

Найменування юридичної особи, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/ініціали (ініціал власного імені) та прізвище фізичної особи, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті), які подали скаргу на діяльність претендента на призначення органом з визначення технічної прийнятності	Дата отримання та реєстрацій-ний номер скарги	Суть скарги	Результат розгляду скарги (задоволена чи відхилена)	Вжиті заходи у разі задоволення скарги чи обґрунтування відхилення скарги	Дата та реєстрацій-ний номер документа, яким надано відповідь про результат розгляду скарги

Керівник _____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності)

_____ _____
(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі перебування юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, у стані припинення відомості подаються за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. Підпис керівника юридичної особи, що претендує на призначення органом з визначення технічної прийнятності, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 6
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

_____
(місцезнаходження, телефон, факс, адреса електронної пошти, веб-сайт, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

від _____ № _____

ПОВІДОМЛЕННЯ
про відмову у видачі свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності

За заявою про призначення органом з визначення технічної прийнятності для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”, поданою_____
(найменування юридичної особи, що претендує на призначення
(далі — претендент на призначення)

_____
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

від ___ _____ 20__ р. на підставі абзацу _____ частини дев'ятої статті 29 Закону України "Про надання будівельної продукції на ринку" у зв'язку із _____

(зазначається обґрунтування відмови)

_____

відмовлено у видачі свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності (далі — відмова).

У разі усунення причин, що стали підставою для відмови, видача свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності здійснюється у порядку та строки, встановлені частинами другою — четвертою статті 29 Закону України "Про надання будівельної продукції на ринку".

Відповідно до абзацу третього частини десятої статті 29 Закону України "Про надання будівельної продукції на ринку" заява про призначення органом з визначення технічної прийнятнсті, щодо якої видано відмову, може бути подана претендентом на призначення не раніше ніж через один рік з дня набрання чинності відмовою*.

Відмова набирає чинності з дня доведення її до відома

_____

(зазначається найменування претендента на призначення)

шляхом надсилання (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою на адресу його місцезнаходження;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Відмова може бути оскаржена в (зазначається необхідне):

порядку адміністративного оскарження до Мінекономіки (вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008) відповідно до Закону України "Про адміністративну процедуру" та/або

порядку адміністративного судочинства протягом шести місяців з дня доведення її до відома _____.

(найменування претендента на призначення)

Подання скарги чи пред'явлення позову не зупиняє дію відмови на підставі абзацу другого частини четвертої статті 35 Закону України "Про технічні регламенти та оцінку відповідності".

_____	_____
(посадова особа органу, що призначає)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

* Зазначається у разі відмови на підставі абзацу четвертого частини дев'ятої статті 29 Закону України "Про надання будівельної продукції на ринку".

Додаток 7
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

СВІДОЦТВО
про призначення органу з визначення технічної прийнятності

від ____ _____ 20____ р. № _____

_____ засвідчує, що _____
(найменування органу, що призначає) (найменування органу з
_____
визначення технічної прийнятності, його місцезнаходження та ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

наказом від ___ _____ 20_____ р. № _____ призначено органом з визначення технічної прийнятності для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”.

Сфера призначення (з урахуванням її розширення/скорочення згідно з наказом/наказами _____
(найменування органу, що призначає)
від ___ _____ 20___ р. № _____)* на ___ арк. зазначена в додатку до цього свідоцтва та є його невід’ємною частиною.

Це свідоцтво набирає чинності з дня доведення його до відома
_____
(найменування органу з визначення технічної прийнятності)
шляхом внесення відомостей про його видання до реєстру призначених органів з оцінки відповідності та визнаних незалежних організацій.

_____	_____	_____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає)	(підпис)	(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

* Зазначається у разі розширення/скорочення сфери призначення.

Додаток
до свідоцтва

СФЕРА ПРИЗНАЧЕННЯ

_____
(найменування органу з визначення технічної прийнятності)

для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання будівельної продукції на ринку”

Код категорії будівельної продукції	Назва категорії будівельної продукції

_____ _____ _____
(найменування посади уповноваженої особи органу, що призначає) (підпис) (ініціали (ініціал власного імені) та прізвище)

_____

Примітки: 1. У разі розширення сфери призначення повинна бути охоплена вся сфера призначення з урахуванням її заявленого розширення.

2. Код та назва категорії будівельної продукції зазначаються відповідно до переліку категорій будівельної продукції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2021 р. № 426.

3. Підпис уповноваженої особи органу, що призначає, ставиться на кожній сторінці.

Додаток 8
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про розширення сфери призначення

_____
(найменування органу з визначення технічної прийнятності)

_____
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника

_____,
органу з визначення технічної прийнятності)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить розширити його сферу призначення для виконання завдань з визначення технічної прийнятності, визначених Законом України “Про надання

будівельної продукції на ринку”, зазначену в додатку до свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності, виданого згідно з наказом _____

(найменування державного органу, що видав відповідний наказ)

від ____ _____20____ р. № _____ _____

(найменування наказу)

у частині _____

(перелік категорій будівельної продукції,

_____.

щодо яких пропонується розширити сферу призначення)

Спосіб отримання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності із внесеними змінами, пов’язаними з розширенням сфери призначення (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для органів з визначення технічної прийнятності, що подали заяву про розширення сфери призначення в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

Додаток: 1. Опис заявленої сфери призначення на арк.

2. Декларація про те, що керівник, заступники керівника та персонал, відповідальний за виконання завдань з визначення технічної прийнятності, органу з визначення технічної прийнятності не провадять будь-якої діяльності, що може вплинути на незалежність їх суджень або їх доброчесність під час виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, на арк.

3. Довідка про організаційну структуру органу з визначення технічної прийнятності на арк.

4. Відомості про кваліфікацію та досвід персоналу органу з визначення технічної прийнятності на арк.

5. Довідка про наявність доступу до засобів та обладнання, необхідних для виконання завдань з визначення технічної

прийнятності будівельної продукції в межах заявленого переліку категорій будівельної продукції, щодо якої здійснюватиметься визначення технічної прийнятності, на арк.

6. Копія документа, що встановлює порядок оплати праці персоналу, що залучатиметься до виконання завдань з визначення технічної прийнятності в межах заявленої сфери призначення, засвідчена органом з визначення технічної прийнятності, на арк.

7. Копія настанови з якості органу з визначення технічної прийнятності, засвідчена органом з визначення технічної прийнятності, на арк.

8. Копія документа, що визначає порядок забезпечення конфіденційності, засвідчена органом з визначення технічної прийнятності, на арк.

9. Копія документа, що визначає порядок розгляду звернень та скарг органом з визначення технічної прийнятності, засвідчена органом з визначення технічної прийнятності, на арк.

10. Відомості про скарги на діяльність органу з визначення технічної прийнятності, подані протягом останніх трьох років, на арк.

11. Відомості про систему контролю документообігу органу з визначення технічної прийнятності на арк.

12. Декларація про те, що орган з визначення технічної прийнятності не є юридичною особою, в якій є частка держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, або кінцевими бенефіціарними власниками якої є резиденти таких держав, або щодо якої застосовані спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України “Про санкції”, та не є пов’язаною з ними особою, на арк.

_____ _____

(підпис) (найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника органу з визначення технічної прийнятності)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітки: 1. У разі перебування органу з визначення технічної прийнятності у стані припинення заява про розширення сфери призначення подається від імені та за

підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).

2. Документи, зазначені в пунктах 4 і 5 цієї заяви, стосуються лише розширення переліку категорій будівельної продукції.

Додаток 9
до Порядку

_____
(найменування органу, що призначає)

ЗАЯВА
про відкликання свідоцтва про призначення органу
з визначення технічної прийнятності

_____
(найменування органу з визначення технічної прийнятності)

_____
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

_____
(місцезнаходження, номер телефону, адреса електронної пошти)

в особі _____
(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника/

_____,
голови комісії з припинення органу з визначення технічної прийнятності)

що діє на підставі установчого документа юридичної особи, просить відкликати свідоцтво про призначення органу з визначення технічної прийнятності, видане згідно з наказом _____
(найменування державного органу,

_____
що видав відповідний наказ)

від ____ _____20____ р. № _____ _____.
(найменування наказу)

Спосіб отримання копії наказу про відкликання свідоцтва про призначення органу з визначення технічної прийнятності (зазначається необхідне):

□ у паперовій формі поштою, а саме:

□ рекомендованим листом з повідомленням про вручення;

□ кур’єром за додаткову плату;

□ в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної

взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) (лише для органів з визначення технічної прийнятності, що подали заяву про відкликання дії свідоцтва в електронній формі через відповідні інформаційно-комунікаційні системи (Портал електронних сервісів Мінекономіки, Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості).

_____	_____
(підпис)	(найменування посади, ініціали (ініціал власного імені) та прізвище керівника органу з визначення технічної прийнятності)

____ _____ 20__ р.

_____

Примітка. У разі перебування органу з визначення технічної прийнятності у стані припинення заява про відкликання свідоцтва про призначення подається від імені та за підписом голови комісії з припинення (комісії з реорганізації або ліквідаційної комісії).”.

_____