

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 10 червня 2026 р. № 763

ПОРЯДОК  
проведення конкурсного відбору науково-технічних  
(експериментальних) розробок в рамках формування державного  
замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні)  
розробки та науково-технічну продукцію

Загальна частина

1. Цей Порядок визначає загальні засади організації та проведення МОН конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням (далі — конкурс).

Метою цього Порядку є формування та виконання державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію відповідно до частини першої статті 57 Закону України “Про наукову і науково-технічну діяльність”.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

1) авторський колектив — колектив фахівців відповідної кваліфікації (від трьох до десяти осіб), які залучені до виконання науково-технічної (експериментальної) розробки, визначені в заявці на участь у конкурсі науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням (далі — заявка) та перебувають у трудових або цивільно-правових відносинах з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, яка подає заявку;

2) виконавець (автор) науково-технічної (експериментальної) розробки (далі — виконавець (автор) — фізична особа, залучена до виконання науково-технічної (експериментальної) розробки, яка входить до складу авторського колективу, визначеного в заявці;

3) вихідне технічне завдання на виконання науково-технічної розробки (далі — вихідне технічне завдання) — документ, сформований за участю міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, які забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, в тому числі із спеціальним статусом, державного органу спеціального призначення з правоохоронними функціями, що забезпечує державну безпеку України, з метою забезпечення пріоритетних державних потреб, який є невід’ємною частиною заявки, встановлює комплекс вимог до виконання науково-технічної (експериментальної) розробки і містить інформацію щодо переліку науково-технічної продукції та основних очікуваних характеристик та вимог до неї;

4) заявка — документ, оформлений учасником конкурсу науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням за встановленою організатором конкурсу формою;

5) куратор — особа, уповноважена представляти інтереси міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, які забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, в тому числі із спеціальним статусом, державного органу спеціального призначення з правоохоронними функціями, що забезпечує державну безпеку України, під час формування та виконання державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію;

6) пріоритетна тематика — напрями, за якими виконуються науково-технічні (експериментальні) розробки, що визначаються міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, які забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, в тому числі із спеціальним статусом, державним органом спеціального призначення з правоохоронними функціями, що забезпечує державну безпеку України, на відповідний період з метою забезпечення пріоритетних державних потреб;

7) презентація — структуроване та аргументоване наочне представлення науково-технічної (експериментальної) розробки, поданої для участі у конкурсі, яке спрямоване на обґрунтування спроможності виконати вихідне технічне завдання та досягнути очікуваних результатів;

8) рівень технологічної готовності (TRL) — оцінка рівня готовності наукової (науково-технічної) продукції для її подальшого практичного використання, впровадження або комерціалізації відповідно до рівня технологічної готовності технології;

9) співвиконавець — юридична особа будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, яка разом з учасником конкурсу зазначена у заявці та буде залучена до виконання науково-технічної роботи на договірних засадах для досягнення спільної мети;

10) технічне завдання на виконання науково-технічної роботи (далі — технічне завдання) — документ, який встановлює комплекс вимог до виконання науково-технічної (експериментальної) роботи під час укладання договору на виконання науково-технічної роботи за державним замовленням на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, визначає мету роботи, основні завдання, строки виконання, очікувані результати і містить інформацію щодо переліку науково-технічної продукції та основних очікуваних характеристик та вимог до неї;

11) учасник конкурсу — юридична особа будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, якою подано заявку.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про наукову і науково-

технічну експертизу”, “Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки”, “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій”.

3. Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, рівності умов для його учасників, незалежності та об’єктивності наукової і науково-технічної експертизи, прозорості та відкритості, запобігання виникненню конфлікту інтересів під час організації його проведення.

Формування державного замовлення на найважливіші  
науково-технічні (експериментальні) розробки та  
науково-технічну продукцію

4. Державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію формується щороку МОН, що є організатором конкурсу, за участю міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, які забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, в тому числі із спеціальним статусом, державного органу спеціального призначення з правоохоронними функціями, який забезпечує державну безпеку України (далі — заінтересовані органи).

5. Заінтересований орган під час організації та проведення конкурсу має такі повноваження:

бере участь у формуванні пріоритетної тематики та вихідного технічного завдання за такою тематикою;

подає пропозиції щодо кандидатур для включення до складу Міжвідомчої робочої групи з формування пріоритетної тематики, за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію (далі — Міжвідомча робоча група);

подає пропозиції щодо кандидатур його представників на рівні не нижче керівника структурного підрозділу для включення їх до складу Науково-технічної ради Міністерства освіти і науки з питань формування та виконання державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію (далі — Науково-технічна рада);

подає пропозиції щодо кандидатур кураторів;

погоджує технічне завдання на виконання науково-технічної роботи за відповідною пріоритетною тематикою під час укладання договору на виконання науково-технічної роботи за державним замовленням на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію (далі — договір) з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу;

бере участь у заслуховуванні та прийманні проміжних, остаточних результатів виконання науково-технічної роботи відповідно до умов договору.

6. Куратор має такі повноваження:

бере участь у формуванні пріоритетної тематики та розробленні вихідного технічного завдання, яке є її невід'ємною частиною, як представник заінтересованого органу;

взаємодіє із структурним підрозділом МОН, на який покладено виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики у сфері інноваційної діяльності та зв'язків науки з реальним сектором економіки, трансферу (передачі) технологій (далі — структурний підрозділ МОН) та надає фахові консультації під час виконання науково-технічної роботи;

ознайомлюється із заявками, поданими за відповідною пріоритетною тематикою у Національній електронній науково-інформаційній системі (далі — система);

бере участь у засіданнях секцій Науково-технічної ради за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки (далі — секції) та Науково-технічної ради (без права голосу);

бере участь у погодженні технічного завдання на етапі укладення договору з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу, шляхом його підписання;

бере участь у прийманні (заслуховуванні) проміжних, остаточних результатів виконання науково-технічної роботи (без права голосу);

бере участь у супроводженні виконання науково-технічної роботи, зокрема, у випробуваннях виготовленої науково-технічної продукції.

#### Формування пріоритетної тематики

7. Формування пріоритетної тематики здійснює організатор конкурсу за участю заінтересованих органів.

8. Формування пріоритетної тематики здійснюється з урахуванням пріоритетних державних потреб та спрямовано на отримання нових науково-технічних (прикладних) результатів для забезпечення потреб національної безпеки та оборони, швидкого відновлення України та трансформації її економіки.

9. Для формування пріоритетної тематики організатор конкурсу звертається до заінтересованих органів для отримання пропозицій щодо пріоритетної тематики та вихідного технічного завдання за відповідною пріоритетною тематикою, кандидатур кураторів та кандидатур для включення до складу Міжвідомчої робочої групи.

10. Для формування пріоритетної тематики організатор конкурсу утворює Міжвідомчу робочу групу.

Положення про Міжвідомчу робочу групу та її склад затверджується наказом МОН.

Організатор конкурсу звертається до заінтересованих органів, які:

мають повноваження у сфері наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

виконують програми підтримки у сферах науки та інновацій;

визначають пріоритетні державні потреби, пов'язані з необхідністю використання нових технологій (у тому числі технологій подвійного призначення).

Організатор конкурсу також розглядає ініціативні звернення заінтересованих органів щодо необхідності отримання науково-технічного (прикладного) результату для забезпечення пріоритетних державних потреб.

Заінтересовані органи під час формування та подання пропозицій до пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань до неї враховують її актуальність, спрямованість на забезпечення пріоритетних державних потреб, необхідність отримання науково-технічних (прикладних) результатів та підтверджують, що аналогічні наукові (науково-технічної) роботи не фінансуються (не фінансувалися) в рамках затвердженої ними тематики наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, для забезпечення виконання їх основних завдань, а також повідомляють про намір прийняти результати науково-технічної роботи у разі отримання очікуваного результату такої науково-технічної роботи.

Організатор конкурсу узагальнює пропозиції, подані заінтересованими органами, щодо пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань до неї та подає їх на розгляд Міжвідомчої робочої групи.

Рішення щодо кількості пріоритетних тематик, за якими буде оголошено конкурс, ухвалюється Міжвідомчою робочою групою в межах обсягу видатків державного бюджету на відповідний рік, передбачених для відповідних потреб.

Міжвідомча робоча група на своєму засіданні розглядає пропозиції, подані заінтересованими органами та приймає рішення простою більшістю голосів.

Рішення Міжвідомчої робочої групи береться організатором конкурсу за основу під час затвердження наказом МОН пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань до неї.

## Організація проведення конкурсу

11. Конкурс проводиться щороку відповідно до пріоритетної тематики. Кількість конкурсів протягом року визначається організатором конкурсу на підставі звернень заінтересованих органів щодо необхідності забезпечення виконання пріоритетних державних потреб та наявних бюджетних коштів на відповідні цілі.

12. Організаційне, технічне та методичне забезпечення проведення конкурсу здійснює структурний підрозділ МОН.

13. Для проведення фахових консультацій та надання наукових рекомендацій, підготовки та проведення конкурсу, науково-експертного забезпечення конкурсу організатор конкурсу утворює конкурсну комісію.

Не менше половини складу конкурсної комісії повинні становити особи, які не є працівниками організатора конкурсу.

Функції конкурсної комісії покладаються організатором конкурсу на Науково-технічну раду за умови дотримання вимог абзацу другого пункту 13 цього Порядку щодо її складу.

14. Проведення конкурсу здійснюється такими етапами:

- 1) формування пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань до неї;
- 2) прийняття рішення про проведення конкурсу та оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) приймання (реєстрація) заявок, їх попередній розгляд на відповідність вимогам, установленим умовами конкурсу;
- 4) проведення наукової і науково-технічної експертизи заявок;
- 5) оцінювання заявок членами секцій;
- 6) підбиття підсумків конкурсу;
- 7) оприлюднення результатів конкурсу.

## Оголошення про проведення конкурсу

15. Організатор конкурсу приймає рішення про проведення конкурсу та щороку розміщує на своєму офіційному веб-сайті та у системі оголошення про проведення конкурсу (далі — оголошення), яке затверджується наказом МОН, в якому, зокрема, визначаються вимоги до організації та проведення конкурсу.

16. В оголошенні зазначаються:

пріоритетна тематика, за якою проводиться конкурс;

основні очікувані характеристики, сформовані у вигляді вихідного технічного завдання та вимоги до науково-технічної продукції, яку буде отримано в результаті виконання науково-технічної роботи;

форма заявки та технічного завдання на виконання науково-технічної роботи, яке є невід'ємною частиною до неї, та рекомендації щодо її заповнення;

строки подання та розгляду заявок;

строк виконання науково-технічних (експериментальних) розробок (далі — розробки), які подаються для участі у конкурсі у формі заявки;

вимоги до учасників конкурсу;

умови та місце проведення конкурсу;

перелік документів для участі в конкурсі;

контактні номери телефонів та електронні адреси, за якими надається інформація з питань проведення конкурсу;

інформація про порядок та основні критерії оцінювання заявок;

інші обов'язкові умови конкурсу.

17. Для участі у конкурсі розробки подаються у формі заявки за пріоритетними тематиками, що відповідають визначеним законодавством напрямкам розвитку науки і техніки прикладного спрямування, за встановленою організатором конкурсу формою згідно з вимогами, визначеними в оголошенні.

Розробка набуває статусу науково-технічної роботи після укладення договору з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу.

Для участі у конкурсі приймаються розробки з рівнем готовності наукового, науково-технічного (прикладного) результату, який відповідає рівню готовності технології (TRL), визначеному в оголошенні.

18. Строк виконання розробки визначається заінтересованими органами у вихідних технічних завданнях та може становити 12 місяців, 18 місяців, 24 місяці.

19. Подання документів для участі у конкурсі здійснюється у системі, документи подаються в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом або вдосконаленим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням можливостей системи відповідно до положень Порядку роботи Національної електронної науково-інформаційної системи, затвердженого наказом МОН від 8 січня 2024 р. № 10, з урахуванням вимог, визначених в оголошенні.

20. Заявки, що містять інформацію з обмеженим доступом, до розгляду не приймаються.

21. Строк подання заявок становить не менш як 30 календарних днів з дати оголошення конкурсу.

22. Заявки перевіряються у системі організатором конкурсу не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після їх подання учасником конкурсу на відповідність вимогам конкурсу, визначеним в оголошенні.

У разі відповідності заявки зазначеним вимогам вона реєструється в системі та допускається до участі у конкурсі.

У разі невідповідності заявки зазначеним вимогам вона повертається учаснику конкурсу для доопрацювання із зазначенням підстав її відхилення та зауважень.

Підставами для відхилення заявки є:

порушення строків подачі (доопрацювання) заявки;

невідповідність поданих документів вимогам конкурсу;

подання учасником конкурсу неповного переліку документів, визначеного в оголошенні;

надання недостовірних відомостей у поданих учасником конкурсу документах;

неврахування під час повторного подання заявки зауважень, які були надані під час повернення заявки на доопрацювання.

23. Учасник конкурсу може повторно подати доопрацьовані заявки протягом строку їх подання в системі, визначеного в оголошенні (крім випадку, передбаченого пунктом 24 цього Порядку).

24. Після закінчення строку подання заявок заміна та перегляд документів, поданих для участі у конкурсі, не допускаються, крім тих заявок щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому.

Доопрацювання заявок, щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому, здійснюється протягом трьох робочих днів.

Заявки, які надійшли на розгляд після строку їх подання, зазначеного в оголошенні, не розглядаються та блокуються системою.

#### Вимоги до учасників конкурсу та співвиконавців

25. У конкурсі беруть участь юридичні особи будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, що мають у наявності працівників відповідної кваліфікації, обладнання та матеріально-технічну базу для забезпечення виконання відповідної розробки.

26. У конкурсі не можуть брати участь юридичні особи будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності:

які мають заборгованості за платежами, здійснення контролю за справами яких покладено на контролюючі органи (крім випадків, коли така заборгованість виникла внаслідок тимчасової окупації території);

щодо яких застосовуються судові процедури банкрутства, передбачені Кодексом України з процедур банкрутства;

які провадять господарську діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

щодо яких або щодо їх засновників/учасників/акціонерів чи кінцевих бенефіціарних власників застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідними рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України щодо застосування персональних (спеціальних) економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”;

які утворені згідно із законодавством держави, що визнана відповідно до закону державою-агресором або державою-окупантом, або громадянин такої держави (крім тих, які проживають на законних підставах в Україні), є учасником (акціонером) юридичної особи, частка якого в статутному капіталі з урахуванням відносин контролю становить 10 або більше відсотків, або членом, або кінцевим бенефіціарним власником такої юридичної особи.

Положення пунктів 25 і 26 цього Порядку поширюються також на співвиконавців.

Виконавцям (авторам) забороняється будь-яке порушення академічної доброчесності, етики наукових досліджень, а саме: подання завідомо недостовірних відомостей про наукові результати, їх апробацію або впровадження, безпідставне включення або виключення осіб із складу виконавців (авторів), поширення неправдивої інформації щодо індексації, наукового статусу або показників впливовості наукових видань, а також співпраця з недоброчесними організаціями, які пропонують вченим надання послуг з написання (підготовки) дисертацій, монографій, наукових статей, тез доповідей, підручників тощо на замовлення, продаж співавторства в публікаціях, продаж членства в редакційних колегіях, штучне забезпечення цитування публікацій, інших наукометричних показників, швидке оприлюднення рукопису та інші маніпуляції з процесом опублікування з метою отримання фінансової вигоди.

27. Науковим керівником розробки повинен бути вчений, який працює за основним місцем роботи учасника конкурсу, від якого подається розробка.

28. Вчений може бути науковим керівником тільки однієї розробки, а виконавці (автори) можуть брати участь не більше ніж у двох розробках, що беруть участь у конкурсах, оголошених у поточному році.

29. У разі подання двох або більше заявок для участі у конкурсі, де науковим керівником є одна і та сама особа, до розгляду приймається заявка, яка зареєстрована в системі першою.

Згода виконавців (авторів) на участь у виконанні розробки фіксується у системі під час подання заявки.

#### Оцінювання заявок

30. Оцінювання заявок здійснюється за результатами проведення трирівневої експертизи:

наукової і науково-технічної експертизи в системі;

оцінювання в системі членами секції та розгляд заявок на засіданні секції;

розгляду членами Науково-технічної ради за результатами роботи секцій.

Замовником наукової і науково-технічної експертизи заявок є організатор конкурсу.

З метою забезпечення прийняття неупереджених рішень під час проведення наукової і науково-технічної експертизи заявок експерти, члени Науково-технічної ради та секцій повинні уникати конфлікту інтересів відповідно до вимог Закону України “Про наукову і науково-технічну експертизу”.

31. Заявки після закінчення строку їх подання подаються експертам в електронній формі для проведення наукової і науково-технічної експертизи з використанням можливостей системи.

32. Строк проведення експертизи починається з робочого дня, наступного за днем надходження заявки до експерта в системі, і закінчується у день складання експертного висновку або надсилання організатору повідомлення про неможливість надання такого висновку.

Строк проведення експертизи встановлюється з урахуванням рівня складності та навантаження на експерта, але не більш як 30 календарних днів з дня надходження до експерта заявки в системі.

Наукова і науково-технічна експертиза кожної заявки проводиться трьома експертами, що увійшли до переліку експертів для проведення наукової та науково-технічної експертизи об'єктів експертизи у сфері наукової та науково-технічної діяльності, затвердженого МОН, які видають окремі експертні висновки.

Форма експертного висновку, критерії, за якими проводиться наукова і науково-технічна експертиза заявок (із зазначенням порядку пріоритетності та вагових коефіцієнтів окремих критеріїв), методика розрахунку сумарної оцінки за результатами проведення наукової і науково-технічної експертизи

заявок та їх оцінювання членами секцій в системі та критерії конкурсних переваг заявок затверджуються наказом МОН.

У разі суттєвих розбіжностей оцінок експертів (вище 30 відсотків) щодо однієї і тієї ж заявки призначається повторна експертиза тієї ж заявки.

33. Конкурсний відбір заявок здійснюється з урахуванням результатів наукової і науково-технічної експертизи за такими критеріями:

відповідність пріоритетній тематиці, за якою проводиться конкурс;

спрямованість на отримання науково-технічного (прикладного) результату, доведеного до стадії практичного використання;

відповідність основним очікуваним характеристиками та вимогам до науково-технічної продукції;

відповідність очікуваних результатів виконання науково-технічної роботи вимогам до науково-технічного (прикладного) результату відповідно до пунктів 27 та 28 статті 1 Закону України “Про наукову і науково-технічну діяльність”;

відповідності завдань та очікуваних результатів, задекларованих в заявці, потребам національної економіки, суспільства та національної безпеки і оборони, у тому числі шляхом створення нових технологій, сприяння інноваціям у реальному секторі економіки та розвитку інноваційного підприємництва;

відповідності рівня технологічної готовності очікуваного науково-технічного (прикладного) результату рівню технологічної готовності, визначеному у вихідному технічному завданні;

якість та доцільність запропонованого детального опису етапів розробки;

доробок та спроможність авторського колективу до виконання розробки;

наявність матеріально-технічної бази, необхідної для виконання розробки, з урахуванням спеціального устаткування, що планується придбати за рахунок коштів державного бюджету;

наукова новизна розробки та практична цінність науково-технічної продукції, яку буде створено в результаті виконання розробки;

обґрунтованість обсягу фінансування розробки, збалансованість структури її фінансового забезпечення для виконання визначених завдань.

34. Визначення відповідності рівня технологічної готовності розробки визначеному у вихідному технічному завданні здійснюється за шкалою рівнів готовності технологій (TRL):

сформульовано базові принципи технології (TRL 1);

сформульовано концепцію технології (TRL 2);

проведено першу оцінку ефективності застосування ідеї і технології, концепцію технології доведено експериментально (TRL 3);

технологію перевірено в лабораторних умовах (TRL 4);

технологію перевірено у відповідному (промисловому) середовищі (TRL 5);

здійснено випуск дослідного зразка, технологію успішно продемонстровано у відповідному (промисловому) середовищі (TRL 6);

здійснено випуск прототипу, технологію успішно продемонстровано у робочому середовищі (TRL 7);

виробництво з використанням технології повністю перевірене, затверджене і готове до запуску (TRL 8);

запуск серійного виробництва з використанням технології (TRL 9).

35. Науково-експертне забезпечення конкурсу здійснюють Науково-технічна рада та секції.

36. Положення про Науково-технічну раду та секції, а також їх персональний склад затверджуються наказом МОН.

37. Члени Науково-технічної ради та секцій не можуть бути науковими керівниками та/або членами авторських колективів.

Оцінювання заявок здійснюється членами секції в системі за шкалою оцінювання заявок членами секції, які затверджуються рішенням Науково-технічної ради.

Середній бал після оцінювання членами секції визначається як середнє арифметичне значення балів за результатами оцінювання заявок у системі.

Конфлікт інтересів члена секції є підставою не враховувати його голос під час розрахунку середнього бала після оцінювання членами секції такої заявки.

38. Розгляд заявок з урахуванням результатів їх наукової і науково-технічної експертизи здійснюється на засіданнях секцій за кожним пріоритетним напрямом розвитку науки і техніки окремо з урахуванням пріоритетної тематики.

Формою роботи секції є засідання.

За рішенням секції можуть проводитися розширені та додаткові розширені засідання.

До засідання секцій можуть залучатися наукові керівники розробок (уповноважені науковим керівником розробки представники авторського колективу) з презентаціями власних розробок, куратори (без права голосу) та представники реального сектору економіки, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, закладів вищої освіти, громадських організацій (за згодою) шляхом безпосередньої участі або в

режимі дистанційного зв'язку. В такому разі засідання секції вважається розширеним.

Під час представлення власної розробки її науковий керівник (уповноважені науковим керівником розробки представники авторського колективу) можуть використовувати візуальні інструменти: комп'ютерні презентації, відео- та/або аудіоматеріали, зображення, діаграми, схеми тощо.

Куратор під час участі у засідання секції виконує дорадчу функцію.

У разі коли секція не може визначити переможця за пріоритетною тематикою, проводиться додаткове розширене засідання для визначення переможця конкурсу з числа кращих заявок за результатами їх розгляду на попередньому засіданні (засіданнях).

39. У разі коли у двох чи більше заявках узагальнена оцінка має близькі значення (з відхиленням не більше як 10 відсотків), остаточне рішення приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів секції. При цьому члени секції можуть керуватися критеріями конкурсних переваг заявок.

40. За результатами розгляду заявок на засіданнях секцій та за підсумками презентацій складаються протоколи з пропозиціями щодо формування переліку розробок, рекомендованих секцією на розгляд Науково-технічної ради, та орієнтовними обсягами їх фінансування за роками виконання у вигляді рейтингової таблиці.

Рейтингування заявок здійснюється в розрізі пріоритетної тематики, за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у відповідних роках.

За результатами роботи членів секції в системі формується рейтингова таблиця заявок за результатами їх оцінювання членами відповідної секції.

Рейтингова таблиця формується з урахуванням узагальненої оцінки експертів, членів секцій у балах та розраховується як сума середніх арифметичних значень таких балів, виставлених експертами та членами секцій у системі.

Рішення секції ухвалюється простою більшістю голосів членів секції, присутніх на її засіданні, та оформлюється протоколом.

Рішення секції вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

41. Рішення секцій щодо переліку розробок, рекомендованих на розгляд Науково-технічної ради, та орієнтовного обсягу їх фінансування за роками виконання, подається у вигляді рейтингової таблиці за результатами дворівневого оцінювання заявок структурному підрозділу МОН для забезпечення підготовки матеріалів до засідання Науково-технічної ради.

## Підбиття підсумків конкурсу

42. Структурний підрозділ МОН після отримання пропозицій секцій щодо заявок, рекомендованих на розгляд Науково-технічної ради, доводить до відома учасників конкурсу (у разі необхідності) інформацію про необхідність проведення коригування назв розробок та/або планової калькуляції кошторисної вартості розробок, яка є частиною заявки, з метою приведення її у відповідність із прогнозованим строком виконання та наявних обсягів коштів для виконання таких розробок у відповідному році.

43. Структурний підрозділ МОН готує матеріали для розгляду Науково-технічною радою.

44. На розгляд Науково-технічної ради виносяться:

заявки, рекомендовані секціями на виконання відповідної пріоритетної тематики;

рейтингова таблиця за результатами дворівневого оцінювання заявок, яка містить інформацію про результати їх оцінювання експертами в системі, членами секції в системі, рішення секцій за результатами їх роботи та орієнтовних обсягів фінансування розробок за роками виконання.

45. Формування пропозицій щодо державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію здійснюється за результатами засідання Науково-технічної ради у вигляді переліку найважливіших розробок із зазначенням орієнтовного обсягу фінансування кожної розробки за роками їх виконання.

Рішення Науково-технічної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

46. Рішення Науково-технічної ради береться організатором конкурсу за основу під час затвердження результатів конкурсу та вводиться в дію наказом МОН.

47. Результати конкурсу розміщуються на офіційному веб-сайті МОН та у системі не пізніше 10 календарних днів після їх затвердження.

48. Після підбиття підсумків конкурсу організатор конкурсу укладає договір з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу, із встановленням обсягів фінансування та відкриттям бюджетних асигнувань.

Форма договору затверджується наказом МОН.

Під час укладання договору технічне завдання, що є невід'ємною частиною договору, повинно відповідати вихідному технічному завданню до відповідної пріоритетної тематики, сформованому заінтересованим органом, або удосконалювати характеристики науково-технічної продукції та вимоги до неї, встановлені у вихідному технічному завданні.

У разі отримання відмови заінтересованого органу від погодження технічного завдання за відповідною пріоритетною тематикою під час укладання договору з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу, МОН призупиняє процес укладення відповідного договору та виносить відповідне питання на розгляд Науково-технічної ради.

У разі ухвалення Науково-технічної радою рішення про недоцільність укладення договору, яке вводиться в дію наказом МОН, відповідний договір не укладається.

#### Прийняття результатів виконання науково-технічних робіт за участю заінтересованих органів

49. Прийняття результатів виконання науково-технічної роботи здійснюється організатором конкурсу за участю заінтересованих органів та куратора на підставі результатів розгляду звітних документів, передбачених умовами договору, з метою підтвердження цільового використання коштів і досягнення результатів, визначених у технічному завданні.

50. Заінтересовані органи, які брали участь у формуванні пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань, беруть участь у прийнятті (заслуховуванні) проміжних та остаточних звітів виконання науково-технічної роботи та подають рекомендації щодо їх доопрацювання та/або доопрацювання науково-технічної продукції (у разі необхідності), рекомендацій щодо впровадження результатів виконання науково-технічної роботи (у разі необхідності).

51. Оцінювання результатів виконання науково-технічної роботи передбачає проведення обов'язкової наукової і науково-технічної експертизи остаточних звітів про результати їх виконання з метою встановлення відповідності отриманих результатів умовам технічного завдання.

Форма експертного висновку та критерії, за якими проводиться наукова і науково-технічна експертиза остаточних звітів про результати виконання науково-технічної роботи, затверджуються наказом МОН.

#### Передача результатів науково-технічної роботи іншим заінтересованим органам

52. Організатор конкурсу після завершення виконання науково-технічної роботи інформує заінтересовані органи, які подали пропозиції щодо пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань, про отриманий науково-технічний (прикладний) результат.

Організатор конкурсу передає науково-технічну продукцію з дотриманням вимог законодавства заінтересованому органу, який брав участь у формуванні пріоритетної тематики і вихідного технічного завдання до неї, для використання у власній діяльності з метою виконання державних

функцій або для подальшої передачі юридичним особам будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності для забезпечення пріоритетних державних потреб.

Організатор конкурсу може передати проміжні результати виконання науково-технічної роботи за наявності відповідного звернення заінтересованого органу з наданням обґрунтування доцільності такої передачі, у таких випадках:

для апробації виготовленої науково-технічної продукції (дослідного зразка, технології, прототипу тощо) у відповідному (промисловому) середовищі з метою підтвердження досягнення відповідного рівня технологічної готовності технології (TRL);

для тестування науково-технічної продукції в робочому середовищі заінтересованого органу;

для проведення випробувань у полігонних умовах та інше.

Науково-технічна продукція передається заінтересованому органу на підставі тристороннього договору, укладеного між організатором конкурсу, заінтересованим органом та юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, яка виконувала науково-технічну роботу.

Заінтересований орган, який набув майнових прав на науково-технічну продукцію за тристороннім договором, може використовувати її у власній діяльності або передавати третім особам (юридичним особам будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності).

У договорі обов'язково визначаються положення щодо цільового призначення використання науково-технічної продукції (виключно для забезпечення пріоритетних державних потреб), обсяг майнових прав, що передаються заінтересованому органу, в тому числі права на передачу юридичним особам будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності.

Передача науково-технічної продукції здійснюється за рішенням комісії з приймання-передачі науково-технічної продукції, до складу якої залучаються представники організатора конкурсу та заінтересованих органів, що брали участь у формуванні пріоритетної тематики та вихідних технічних завдань. Склад такої комісії затверджується рішенням організатора конкурсу.

Передача юридичним особам будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності науково-технічної продукції для впровадження, комерціалізації, масштабування здійснюється заінтересованим органом на підставі окремих договорів, якщо інше не передбачено умовами тристороннього договору.

---